



HOTĂRÂREA Nr. 572
privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2019

Consiliul Local al Municipiului Ploiești:

Văzând Expunerea de motive nr. 300/19.10.2018 a Primarului Municipiului Ploiești – domnul Adrian Florin Dobre și Raportul de specialitate al Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești nr. 115215/18.10.2018 prin care se propune stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2019;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 215/19.11.2018 al Direcției Economice;

Luând în considerare raportul Comisiei de specialitate nr. 1 ”Comisia de buget finanțe, control, administrarea domeniului public și privat, studii, strategii și prognoze” a Consiliului Local al Municipiului Ploiești din data de 20.12.2018;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 116/2018 privind indexarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2019;

În conformitate cu prevederile art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și cele ale *titlului IX* din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 38 alin. (2), art. 162, art. 167, art. 185, alin. (1) lit.a) și alin. (6), art. 266, alin.(5) și alin. (6) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor art. 19 pct. 10 din Legea nr. 203/2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale;

Potrivit prevederilor art. 4, art. 9 și art. 10 din Legea prevenirii nr. 270/2017 coroborate cu prevederile Anexei nr. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 33/2018 privind stabilirea contravențiilor care intră sub incidența Legii prevenirii nr. 270/2017, precum și a modelului planului de remediere;

Potrivit prevederilor art. 20 din Legea nr. 186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 2980/2013 privind aprobarea condițiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investițiile realizate în parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art. 9 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr.199/1997;

Având în vedere prevederile art. 5 alin. (1) lit. a), art. 16 alin. (2), art. 20 alin.(1) lit. b), art. 27 și ale art. 30 din Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin. (4) lit. c) și art. 45 alin. (2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:



Art. 1. – Aprobă nivelul impozitelor și taxelor locale prevăzute pentru anul 2019, conform Anexei nr. 1 – parte integrantă la prezenta hotărâre, după cum urmează:

a) impozitul și taxa pe clădiri:

- impozitul pe clădiri datorat de persoane fizice – tabelul nr.1;
- impozitul și taxa pe clădiri datorate de persoane juridice – tabelele 2, 3;

b) impozitul și taxa pe teren:

- impozitul și taxa pe teren datorate de persoane fizice – tabelele 4, 5, 6;
- impozitul și taxa pe teren datorate de persoanele juridice – tabelele 7, 8, 9;

c) impozitul pe mijloacele de transport:

- impozitul pe mijloacele de transport datorat de persoanele fizice și juridice – tabelele 10, 11, 12, 13, 13¹;

d) taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor: tabelele nr. 14 și 15;

e) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate:

- taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate
- taxa pentru afisaj în scop de reclamă și publicitate – tabelul 16;

f) impozitul pe spectacole : - tabelul 17;

g) taxe speciale:

- taxe pentru prestarea serviciilor în regim de urgență, în interesul persoanelor fizice și juridice;

- taxa de salubritate;

h) alte taxe locale:

- taxe pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrări, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului în piețe, în standuri situate de-a lungul drumurilor publice, în parcări sau în alte locuri anume stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale, ocuparea terenului cu chioșcuri, tonete închise, suporturi pentru obiecte de publicitate și pentru evenimente ocazionale s.a.- tabelul 18;

- taxa pentru utilizarea domeniului public în vederea distribuirii de materiale publicitare se datorează de către contribuabilii persoane fizice/juridice, în funcție de numărul de zile pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public. Taxa pentru utilizarea domeniului public în vederea distribuirii de materiale publicitare datorată de către persoanele fizice este în sumă de 0,51 lei/ zi, iar în cazul persoanelor juridice taxa datorată este în sumă de 1,02 leu/zi.

- taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă este în sumă de 507 lei;

- taxa de reabilitare termică;

- taxe judiciare de timbru – tabelul nr. 19.

Art. 2. Aprobă stabilirea cotei de impozitare pentru următoarele impozite și taxe:

- a) cota prevăzută la art. 457 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reprezentând impozit pe clădirile rezidențiale și clădirile anexă aflate în proprietatea persoanelor fizice, se stabilește la 0,09%.

b) cota prevăzută la art. 458 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reprezentând impozit pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, se stabilește la 0,2%.

c) cota prevăzută la art. 460 alin.(1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reprezentând impozit/taxa pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor juridice, se stabilește la 0,18%.

d) pentru persoanele juridice care dețin în proprietate două sau mai multe clădiri rezidențiale, de la a doua proprietate în sus, se stabilește cota de 0,2% prevăzută în art.460 alin. (1) din Legea nr. 227/2015.

e) cota prevăzută la art. 460 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reprezentând impozit/taxa pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor juridice, se stabilește la 1,3%.

f) pentru proprietarul (persoană juridică) al clădirii nerezidențiale, care nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5%.

g) cota prevăzută la art. 477, alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, referitoare la taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate, se stabilește în cotă de 3 % asupra valorii serviciilor de reclamă și publicitate, care se regăsește în contract, exclusiv taxa pe valoarea adăugată;

h) cota prevăzută la art. 458 alin. (4) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reprezentând impozit pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, se stabilește la 2% .

Art. 3. Aprobă stabilirea cotelor adiționale prevăzute la art. 489 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, după cum urmează :

a) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor juridice, determinat în condițiile prevăzute la art. 2 lit. e), din prezenta hotărâre, se aplică cota adițională de 4% ;

b) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădirile nerezidențiale ale persoanelor juridice, a cărui valoare impozabilă a clădirii nu a fost actualizată, de către proprietarul clădirii, în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, se aplică cota adițională de 50%, în condițiile art. 2 lit. f), din prezenta hotărâre;

c) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădirile rezidențiale ale persoanelor juridice, care dețin în proprietate două sau mai multe clădiri rezidențiale, de la a doua proprietate în sus, se aplică cota adițională de 35%, în condițiile prevăzute la art.2 lit.d);

d) Pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, atât pentru afișajul situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, cât și în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate, se aplică cota adițională de 20%.

Art. 4. Aprobă stabilirea impozitului pe cote diferențiate de impozitare pe clădirile rezidențiale, în funcție de numărul acestora, în cazul persoanelor fizice, care dețin cel puțin o clădire rezidențială în afara celei de domiciliu, pe raza municipiului Ploiești, după cum urmează:

- aplicarea cotei de 0,15 % , pentru prima clădire în afara celei de domiciliu;
- aplicarea cotei de 0,2 % pentru a doua clădire și următoarele, în afara celei de la adresa de domiciliu.

Nu intră sub incidența prezentei prevederi clădirile dobândite prin moștenire legală.

Potrivit art. 955 din Codul Civil - moștenirea legală se referă la patrimoniul defunctului care se transmite, în măsura în care cel care lasă moștenirea nu a dispus altfel prin testament.

Ordinea numerică a proprietăților se determină în funcție de anul dobândirii clădirii, indiferent sub ce formă, rezultat din documentele care atestă calitatea de proprietar.

În aceste cazuri contribuabilii au obligația de a depune o declarație specială de impunere pentru stabilirea impozitului pe clădiri, la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în raza cărora își au domiciliul, în termen de 30 zile de la data dobândirii clădirii rezidențiale.

Art.5. Aprobă majorarea cu până la 500% a impozitului pentru clădirile și/sau terenurile neîngrijite, situate în intravilanul municipiului Ploiești.

Criteriile sunt stabilite prin Hotărârea Consiliului Local nr. 439/2017 privind aprobarea unei noi proceduri de lucru cu stabilirea criteriilor de identificare și încadrare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza municipiului Ploiești.

Art. 6. Bonificația prevăzută la art. 462 alin. (2), art. 467 alin. (2), art.472 alin.(2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru plata integrală cu anticipație a impozitelor locale, până la 31 martie de către contribuabili, se stabilește după cum urmează:

- 10% în cazul impozitului pe clădiri;
- 10% în cazul impozitului pe teren;
- 10% în cazul impozitului pe mijloacele de transport.

Impozitul anual datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

Art.7. (1). Aprobă scutirea de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri), pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent acesteia, în suprafață de maxim 500 mp.

Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500 mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre.

Scutirea se acordă doar pentru cota deținută de contribuabili și în următoarele condiții :

- să dețină în proprietate un singur imobil ;
- să nu înregistreze obligații fiscale restante la bugetul local.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de șeful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

Locuința deținută la adresa de domiciliu, pentru care se acordă scutire de la plata impozitului pe clădire trebuie să îndeplinească condițiile privind suprafețele minimale, în funcție de numărul de persoane, prevăzute de Legea locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- suprafața construită a locuinței familiei formate din 1 (una) persoană - 58mp;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 2 (două) persoane - 81mp;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 3 (trei) persoane - 102mp;

- suprafața construită a locuinței familiei formate din 4 (patru) persoane - 115mp;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 5 (cinci) persoane - 135mp;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 6 (șase) persoane - 144mp;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 7 (șapte) persoane - 166mp;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 8 (opt) persoane - 171mp.

(2). Aprobă scutirea de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor orfane aflate în evidența autorității tutelare, pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent acesteia.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de șeful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

(3). Aprobă scutirea de la plata impozitului pe clădire și pe terenul de sub construcția clădirii clasate ca monument istoric, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și care, potrivit legii, sunt clasate, ca monumente istorice, altele decât cele prevăzute la art. 456 alin. (1) lit. x) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de șeful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

(4). Aprobă scutirea de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, pentru o singură proprietate (clădire și teren), aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor care sunt internate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de șeful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

(5). Aprobă scutirea de la plata impozitului pe clădire, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor juridice și care, potrivit legii, sunt clasate ca muzee, altele decât cele prevăzute la art. 456 alin. (1) lit. x) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Scutirea se acordă doar pentru clădirea în care se desfășoară o activitate benefică pentru comunitatea locală, pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de șeful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

(6). Aprobă scutirea de la plata impozitului pe clădire și a impozitului pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Scutirea se acordă pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent acesteia, în suprafață de maxim 500 mp.

Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500 mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre.

Pentru contribuabilii care nu au depuse documentele care să ateste această calitate la organul fiscal, scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată,

depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de șeful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

(7). Aprobă scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădire și a impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspector, verificat de șeful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

(8). Aprobă facilități fiscale pentru persoanele fizice care se încadrează în următoarele situații:

- Au calitatea de moștenitori și nu au depus actul de deces al persoanelor de la care au moștenit, precum și certificatul de moștenitor în vederea stabilirii impozitelor sau taxelor locale datorate și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al decedaților. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori, până la data depunerii certificatului de moștenitor;

- Contribuabilii care au dobândit cu abitație viageră, bunuri impozabile, nedeclarate la organul fiscal și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al vânzătorului. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de cumpărători, până la data depunerii actului.

Stingerea obligațiilor de plată datorate de moștenitor/cumpărător se realizează cu data plății obligației la rolul fiscal al defunctului/vânzătorului. Facilitatea fiscală se acordă la cererea contribuabilului, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de șeful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

Procedura de acordare a facilităților prevăzute la acest articol este prevăzută în Anexa nr. 2¹.

Art.8. Aprobă procedura privind acordarea de facilități fiscale agenților economici care își desfășoară activitatea în parcul industrial, în condițiile Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 2980/2013 privind aprobarea condițiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investițiile realizate în parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare - *Anexa nr.2².*

Art.9. Aprobă procedura privind acordarea eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești- *Anexa nr.2³.*

Art. 10. Aprobă procedura de calcul a taxelor pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrări, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului în piețe, în standuri situate de-a lungul drumurilor publice, în parcări sau în alte locuri anume stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale, ocuparea terenului cu chioșcuri, tonete închise, suportți pentru obiecte de publicitate și pentru manifestări ocazionale s.a. - prevăzută în capitolul ALTE TAXE din Anexa nr. 1.

Art.11. Aprobă procedura de încadrare a contribuabililor în categoriile mari, mijlocii și mici, precum și criteriile de selectare a contribuabililor ce vor fi supuși inspecției fiscale în anul 2019 – prevăzută în Anexa nr.3.

Art.12. (1). Aprobă stabilirea modalității de comunicare pentru deciziile referitoare la obligațiile de plată accesorii, după cum urmează:

- Pentru persoanele fizice, deciziile referitoare la obligațiile de plată accesorii vor fi afișate pe site-ul www.spfl.ro;
- În cazul persoanelor juridice, vor fi afișate pe site-ul www.spfl.ro, doar deciziile referitoare la obligațiile de plată accesorii a căror cuantum nu depășește suma de 100 lei.

Celelalte decizii pentru sume mai mari de 100 lei vor fi comunicate în conformitate cu prevederile legale.

(2). Trimestrial, în vederea recuperării obligațiilor fiscale neachitate, va fi afișată pe site-ul Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești, lista debitorilor somați, care înregistrează obligații fiscale restante :

- în cazul persoanelor fizice, pentru sume mai mari de 1000 lei;
- în cazul persoanelor juridice, pentru sume mai mari de 10000 lei.

(3). Aprobă ca pentru obligațiile fiscale curente și/sau restante neachitate la termenele scadente, executarea silită la rolurile active va fi demarată prin emiterea somațiilor și a titlurilor executorii, după cum urmează:

- În cazul persoanelor fizice –pentru obligații de plată mai mari de 100 lei, inclusiv ;
- În cazul persoanelor juridice –pentru obligații de plată mai mari de 300 lei, inclusiv.

Art.13. Stabilește la 40 lei plafonul creanțelor fiscale restante aflate în soldul rolurilor nominale unice inactice, la data de 31.12.2018 și neachitate până la data aplicării prezentei hotărâri, creanțe care vor fi anulate.

Prin rol inactiv se înțelege acel rol pentru care nu mai există bunuri urmăribile și pentru care nu se mai calculează impozite și taxe în anul curent.

Art.14. (1). Aprobă modelul de cerere – declarație pentru scutiri de impozite și taxe conform Anexei nr. 4.

(2). Aprobă modelul de declarație pentru stabilirea impozitului pe clădiri în cazul persoanelor fizice care dețin în proprietate mai multe clădiri cu destinație rezidențială pe raza municipiului Ploiești, în afara celei de domiciliu, conform Anexei nr. 5.

Art.15. (1). Aprobă achitarea unei singure taxe speciale pentru eliberarea în regim de urgență a Certificatului de atestare fiscală, pentru bunurile mobile și imobile aflate în coproprietate.

(2). Aprobă achitarea unei singure taxe speciale pentru lucrările privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, efectuate în regim de urgență, în cazul bunurilor mobile și imobile aflate în coproprietate.

Art.16. Aprobă limitele minime și maxime ale amenzilor în cazul persoanelor fizice și juridice, după cum urmează :

Limitele minime și maxime ale amenzilor în cazul persoanelor fizice
Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 71 lei la 283 lei, iar cele de la lit. b) cu amendă de la 283 de lei la 705 lei.
Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 329 de lei la 1.599 lei.

Limitele minime și maxime ale amenzilor în cazul persoanelor juridice	
Art. 493 alin. (5)	<p>- Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 284 lei la 1.131 lei, iar cele de la lit. b) cu amendă de la 1.131 lei la 2.821 lei.</p> <p>Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a билетelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.317 lei la 6.397 lei</p>

Acestor contravenții le sunt incidente prevederile art. 4, 5, 9 și 10 din Legea prevenirii nr. 207/2017, în sensul că, în cazul constatării săvârșirii uneia dintre aceste contravenții, agentul constatator încheie un proces-verbal de constatare a contravenției prin care se aplică sancțiunea avertismentului. În cazul în care, în termen de 3 ani de la data încheierii procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii în condițiile prevăzute la art. 4, contravenientul săvârșește din nou aceeași contravenție, sunt direct aplicabile prevederile legale în vigoare privind constatarea și sancționarea contravențiilor. În cazul în care, în termen de 3 ani de la data încheierii procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii în condițiile prevăzute la art. 5, contravenientul săvârșește din nou una sau mai multe dintre contravențiile prevăzute în hotărârea menționată la art. 10 alin. (3), sunt direct aplicabile prevederile legale în vigoare privind constatarea și sancționarea contravențiilor.

Contravențiilor prevăzute în prezentul articol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, modificată prin Legea nr.203/2018, "Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal".

Art.17. Prezenta hotărâre intră în vigoare de la 01.01.2019, dată de la care își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local nr. 481/2017 privind impozitele și taxele locale pentru anul 2018.

Art.18. Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești și celelalte instituții cu atribuții în aplicarea hotărârii vor duce la îndeplinire prevederile prezentei.

Art.19. Direcția Administrație Publică, Juridic-Contencios, Achiziții Publice, Contracte va aduce la cunoștință celor interesați prevederile prezentei hotărâri.

Data în Ploiești, astăzi, 20 decembrie 2018

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
George-Sorin-Niculae BOTEZ**



**Contrasemnează:
p. SECRETAR,
Mihaela ZAHARIA
Șef Serviciu**

Hr. 572/2018

a) impozitul și taxa pe clădiri

(1) Orice persoană care are în proprietate o clădire cu destinație rezidențială, nerezidențială sau mixtă, situată în municipiul Ploiești datorează anual impozit pentru acea clădire, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.

Clădirea rezidențială este construcția alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;

Clădirea nerezidențială reprezintă orice clădire care nu este rezidențială;

Clădirea cu destinație mixtă reprezintă clădirea folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial.

(2). Impozitul pe clădiri se determină pentru un an fiscal conform situației existente la data de 31 decembrie a anului anterior.

1) Impozitul pe clădiri este datorat, după caz, de:

- a) titularul dreptului de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent;
- b) locatar, în cazul în care la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, clădirea face obiectul unui contract de leasing financiar;
- c) fiduciar, în cazul în care la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, clădirea face obiectul unui contract de fiducie.

2) Dacă o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multor persoane, la stabilirea impozitului datorat se au în vedere următoarele:

- a) cotele-părți sunt prezumate a fi egale, până la proba contrară. Fiecare dintre coproprietari datorează un impozit egal, rezultat în urma împărțirii impozitului datorat pentru întreaga clădire;
- b) În cazul în care cotele-părți din dreptul de proprietate asupra clădirii sunt determinate, fiecare coproprietar datorează impozitul corespunzător cotei-părți deținute.
- c) în organizarea evidenței fiscale organul fiscal reflectă dreptul de proprietate în cote-părți pe baza actelor doveditoare. Evidența respectivă nu are implicații cu privire la datorarea și plata obligațiilor fiscale;
- d) În cazul existenței a doi sau mai mulți coproprietari, în actele administrative fiscale se vor indica și ceilalți coproprietari, cu caracter informativ.

(3) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

1) Taxa pe clădiri este datorată de persoanele fizice sau persoanele juridice, altele decât cele de drept public, care dețin dreptul de administrare, folosință închiriere sau concesiune asupra clădirii, stabilit în condițiile legii.



2) În cazul în care persoanele prevăzute la alin. (1) transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință a clădirii, taxa pe clădiri va fi datorată doar de prima entitate care nu este de drept public, care a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(4) Taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(5) În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărei rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și **datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.**

(6) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(7) Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(8) **Pentru plata integrală cu anticipație a impozitului pe clădiri, datorat pentru întreg anul 2019 de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificare de 10%.**

Impozitul anual datorat aceluiași buget local de catre contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

Pentru neplata la termen a impozitului/taxei pe clădiri se datoreaza majorări de întârziere conform dispozițiilor legale.

(9) Taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

(10) . 1) În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la intervale de timp mai mari de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe clădiri se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de luni prevăzute în contract; pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile;

c) concesionarul, locatarul, administratorul sau utilizatorul, după caz, depune o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) concesionarul, locatarul, administratorul sau utilizatorul, după caz, are obligația să plătească taxa pe clădiri la bugetul local



lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

2) În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință care se referă la intervale de timp mai mici de o lună, se aplică următoarele reguli:

- a) taxa pe clădiri se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;
- b) taxa se calculează proporțional cu numărul de zile sau de ore, după caz, prevăzute în contract; fracțiunile de oră se rotunjesc la oră;
- c) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să depună o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;
- d) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință are obligația să colecteze taxa pe clădiri de la concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz, și să o verse la bugetul local, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

3) Valoarea la care se calculează taxa pe clădiri este valoarea înregistrată în contabilitatea persoanei de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz.

(11). În cazul în care pentru o clădire proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul anului apar situații care generează datorarea taxei pe clădiri, atunci în anul fiscal următor diferența de impozit pentru perioada de datorare a taxei se va compensa cu obligații datorate aceluiași buget sau se va restitui.

(12) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(13) Declarația clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(14) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

(15) Impozitul pe clădiri aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

(16) Impozitul/taxa pe clădiri nu se datorează pentru clădirile și construcțiile prevăzute la art.456 alin.(1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(17) Contribuabilii sunt obligați să depună declarație de impunere la Serviciul Public Finante Locale Ploiesti în termen de 30 de zile de la data dobândirii clădirilor, de la data când preiau în administrare sau folosință, încheie contract de concesiune, închiriere pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unitatilor administrativ-teritoriale, de la data cand intervin schimbări privind domiciliul sau sediul, de la data cand se realizeaza lucrari ce conduc la modificarea impozitului/taxei pe clădiri sau de la data



cand intervin schimbări privind situația juridică a contribuabilului ce conduc la modificarea impozitului/taxei pe clădiri, menționând faptul ca aceeași obligație de depunere o au și contribuabilii care construiesc și înstrăinează clădiri.

Directiile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Ploiesti au obligația de a remite Serviciului Public Finante Locale Ploiesti în termen de maximum 30 de zile de la data încheierii contractelor de închiriere pentru clădiri, copii ale acestor acte.

(18) Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:

a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;

b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;

c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți și acoperiș. Procesul-verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport cu care se stabilește impozitul pe clădiri.

Structura de specialitate cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării executării lucrărilor de construcții din cadrul Primăriei Municipiului Ploiesti care întocmeste procesele-verbale menționate la art.461 din Codul fiscal, are obligația de a transmite, Serviciului Public Finante Locale Ploiesti, procesele-verbale de recepție precum și situația clădirilor finalizate la data expirării autorizațiilor de construire al caror proces verbal de recepție se încheie peste termenul de 15 zile prevăzut de lege.

(19) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

(20) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează

(21) În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, inclusiv schimbarea integrală sau parțială a folosinței, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea,

în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

Dacă în urma unor modernizări consecutive pragul de 25% este depășit contribuabilul este obligat să declare modernizarile în termen de 30 de zile de la data la care pragul a fost depășit.

(22) În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărei rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

(23) Dacă încadrarea clădirii în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(24) În cazul clădirilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru.

Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea de cadastru, ca anexă la declarația fiscală.

(25) Pentru depunerea cu întârziere a declarației pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri sau pentru nedepunerea acestei declarații contribuabilii persoane fizice sau persoane juridice sunt sancționați conform prevederilor legale în vigoare.

(26). Pentru rapoartele de evaluare cu data de referință 31.12.2018, termenul de depunere al declarațiilor, stabilit conform Codului fiscal, este 31 martie 2019. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea având drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

(27). În cazul clădirilor cu destinație mixtă și a clădirilor nerezidențiale deținute de persoane fizice și juridice, declarațiile fiscale la care se anexează un raport de evaluare care reflectă valoarea clădirii la 31 decembrie 2018, se depun până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2019, depunerea după această dată, va avea drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

(28) Pentru clădirile nănjirjite, impozitul pe clădiri se majorează cu până la 500% .

Criteriile sunt stabilite prin HCL 439/2017 privind aprobarea unei noi proceduri de lucru cu stabilirea criteriilor de identificare și încadrare a imobilelor (terenuri/clădiri) nănjirjite de pe raza municipiului Ploiesti.



- impozitul pe cladiri in cazul persoanelor fizice

- 1) Impozitul pe cladiri, se datorează de catre proprietarii clădirilor rezidențiale, nerezidențiale sau mixte.
- 2) Se datoreaza impozit pe cladiri si in cazul cladirilor care au fost construite fara autorizatie de construire.
- 3) Impozitul pe cladiri se datoreaza de contribuabilii persoane fizice, pentru:
 - constructii cu destinatia de locuinta situate la subsol, parter, etaj, mansarda, mezanin, cu sau fara dependinte sau spatii de deservire;
 - constructii anexe (bucatarie, camera, pivnita, grajd, magazie, garaj, altele asemenea) situate in afara corpului principal al cladirii;
 - constructii gospodaresti (patule, hambare pentru cereale, surele, fanarii, remize, soproane si altele asemenea).

4) Se acorda facilitati fiscale pentru:

4.1.- Categoriile de clădiri aparținând persoanelor fizice mentionate la art.456 alin.(1) din Codul fiscal;

4.2.- Următoarele categorii de clădiri deținute în proprietate de persoane fizice prevăzute la art.456 alin.(2) din Codul fiscal:

a) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor fizice ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri):

- scutire de la plata impozitului pe clădire, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri), pentru clădirea folosită ca domiciliu .

Scutirea se acordă doar pentru cota deținută de contribuabili și în următoarele condiții :

- să dețină în proprietate un singur imobil ;
- să nu înregistreze obligații fiscale restante la bugetul local.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Locuința deținută la adresa de domiciliu, pentru care se acorda scutire de la plata impozitului pe cladire trebuie sa indeplineasca conditiile privind suprafetele minimale, in functie de numarul de persoane, prevazute de Legea locuintei nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- suprafata construita a locuintei familiei formate din 1 (una) persoana- 58mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 2 (doua) persoane- 81mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 3 (trei) persoane- 102mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 4 (patru) persoane- 115mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 5 (cinci) persoane- 135mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 6 (sase) persoane- 144mp ;



- *suprafața construită a locuinței familiei formate din 7 (sapte) persoane- 166mp ;*
- *suprafața construită a locuinței familiei formate din 8 (opt) persoane- 171mp.*

b) clădirile care, potrivit legii, sunt clasate, ca monumente istorice, aflate în proprietatea persoanelor fizice, altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

c) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Scutirea se acordă doar la clădirea de domiciliu și pentru cota deținută.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

d) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor orfane aflate în evidența autorității tutelare.

Scutirea se acordă doar la clădirea de domiciliu și pentru cota deținută.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

e) clădirea aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor care sunt internate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată.

Scutirea se acordă pentru o singură clădire și doar pentru cota deținută.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

4.3. Facilități fiscale persoanelor fizice care se încadrează în următoarele situații:

- Au calitatea de moștenitori și nu au depus actul de deces al persoanelor de la care au moștenit, precum și certificatul de moștenitor în vederea stabilirii impozitelor sau taxelor locale datorate și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al decedaților. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori, pana la data depunerii certificatului de moștenitor.

- Contribuabilii care au dobândit cu abitație viageră, bunuri impozabile, nedecarate la organul fiscal și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al vânzătorului. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de cumpărători, pana la data depunerii actului.

Stingerea obligațiilor de plată datorate de moștenitor/cumpărător se realizează cu data plății obligației la rolul fiscal al defunctului/vânzătorului. Facilitatea fiscală se acordă la cererea contribuabilului, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

Procedura de acordare a facilităților fiscale prevăzute la literele a) - e) este în Anexa nr. 2¹.



5) Calculul impozitului pentru cladirile rezidențiale

Impozitul pe cladirile rezidențiale și cladirile anexe în cazul persoanelor fizice se calculează prin aplicarea cotei de **0,09% (cotă menținută la nivelul anului 2018)** asupra valorii impozabile pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri, determinată potrivit tabelului nr. 1:

Tabelul nr.1

VALORILE IMPOZABILE					
pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri, în cazul persoanelor fizice					
	1	NIVELURILE PT. ANUL 2018 conform HCL 481/2017		NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflației 1,34% conform HCL nr.116/2018	
		Valoarea impozabilă - lei/m ² -		Valoarea impozabilă - lei/m ² -	
Felul clădirilor și al altor construcții impozabile	2	Cladire cu instalații, de apă, canalizare electrică și încălzire (condiții cumulative)	Cladire fără instalații de apă, canalizare electrice sau de încălzire	Cladire cu instalații, de apă, canalizare electrică și încălzire (condiții cumulative)	Cladire fără instalații de apă, canalizare electrice sau de încălzire
0			3	4	5
A.	Cladire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din caramida, arsa sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1000	600	1013,40	608,04
B.	Cladire cu pereții exteriori din lemn, din piatra naturală, din caramida nearsă, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	300	200	304,02	202,68
C.	Cladire-anexa cu cadre din beton armat cu pereți exteriori din caramida arsa sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	200	175	202,68	177,35
D.	Cladire-anexa cu pereții exteriori din lemn, din piatra naturală, din caramida nearsă, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	125	75	126,68	



impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează similar impozitului pentru clădirile rezidențiale.

In situația în care contribuabilul nu depune declarație și acte justificative din care să reiasă ca nu desfășoară activitate economică, impozitul se calculează similar cu impozitul pentru clădiri nerezidențiale.

Declarațiile vor fi însoțite de declarația proprietarului din care să reiasă că în imobilul/spațiul respectiv se desfășoară sau nu activitate economică și că utilitățile nu sunt deduse de persoana juridică și orice alte acte doveditoare care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice (certificate constatatoare emise de Oficiul Registrului Comerțului, unde sunt evidențiate activitățile desfășurate, locația - sediul social/sediul secundar, contracte de comodat etc.).

Pentru rapoartele de evaluare cu data de referință 31.12.2018, termenul de depunere al declarațiilor, stabilit conform Codului fiscal, este primul termen de plată, respectiv 31 martie 2019. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea având drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

În cazul clădirilor cu destinație mixtă deținute de persoane fizice, declarațiile fiscale la care se anexează un raport de evaluare care reflectă valoarea clădirii la 31 decembrie 2018, se depun până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2019, depunerea după această dată, va avea drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

7. Calculul impozitului pentru clădirile cu destinație mixtă

În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial, cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial;

Delimitarea suprafețelor pentru stabilirea impozitului, în funcție de destinația rezidențială sau nerezidențială, rezultă din documentul anexat la declarația depusă de contribuabil la organul fiscal local competent, care poate fi, după caz:

- a) contractul de închiriere, în care se precizează suprafața transmisă pentru desfășurarea activității economice;
- b) contractul de comodat încheiat conform art. 2.146 - 2.157 din Codul civil, în care se precizează suprafața transmisă pentru desfășurarea activității economice;
- c) autorizația de construire și/sau de desființare, după caz, privind schimbarea de destinație a clădirii, în condițiile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) documentația cadastrală;
- e) orice documente doveditoare, altele decât cele prevăzute la lit. a) - d);
- f) declarația pe propria răspundere a proprietarului clădirii înregistrată la organul fiscal, în cazul în care nu există alte documente doveditoare.

În aplicarea prevederilor art. 459 alin. (1) din Codul fiscal, pentru calculul impozitului/taxei pe clădiri atunci când suprafețele folosite în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial rezultă din alte documente decât din documentația cadastrală și au fost puse la dispoziția organului fiscal prin declarația pe propria răspundere a proprietarului se efectuează următoarele operațiuni:



a) se determină suprafața construită desfășurată a clădirii. Suprafața construită desfășurată a clădirii care nu poate fi măsurată pe conturul exterior se stabilește prin măsurarea suprafeței utile, delimitată de conturul interior al încăperilor, iar rezultatul se înmulțește cu coeficientul de transformare de 1,4;

b) se determină suprafața construită desfășurată a încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial;

c) se determină cota procentuală din clădire care corespunde încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, prin împărțirea suprafeței prevăzute la lit. b) la suprafața prevăzută la lit. a);

d) se determină valoarea încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, prin înmulțirea valorii clădirii rezultată dintr-un raport de evaluare nerezidențial, cu cota procentuală determinată la lit. c);

e) se determină impozitul pe clădiri corespunzător încăperilor care sunt folosite în scop rezidențial, în conformitate cu prevederile art. 457 din Codul fiscal;

f) se determină impozitul pe clădiri corespunzător încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, în conformitate cu prevederile art. 458 din Codul fiscal;

g) se determină impozitul total, prin însumarea impozitului determinat la lit. e) cu impozitul determinat la lit. f) și aplicarea rotunjirilor, conform pct. 11 lit. n) din prezentele norme.

8. Stabilirea impozitului pe clădiri pe cote diferențiate de impozitare pe clădirile rezidențiale, în funcție de numărul acestora, în cazul persoanelor fizice, care dețin cel puțin o clădire rezidențială în afara celei de domiciliu, pe raza municipiului Ploiești, după cum urmează:

- aplicarea cotei de 0,15 %, pentru prima clădire în afara celei de domiciliu;

- aplicarea cotei de 0,2 % pentru a doua clădire și următoarele, în afara celei de la adresa de domiciliu.

Nu intră sub incidența prezentei prevederi clădirile dobândite prin moștenire legală.

Potrivit art. 955 din Codul Civil - moștenirea legală se referă la patrimoniul defunctului care se transmite, în măsura în care cel care lasă moștenirea nu a dispus altfel prin testament.

Ordinea numerică a proprietăților se determina în funcție de anul dobândirii clădirii, indiferent sub ce formă, rezultat din documentele care atestă calitatea de proprietar.

În aceste cazuri contribuabilii au obligația de a depune o declarație specială de impunere pentru stabilirea impozitului pe clădiri, la compartimentele de specialitate ale autorității administrației publice locale.

Pentru rapoartele de evaluare cu data de referință 31.12.2018, termenul de depunere al declarațiilor, stabilit conform Codului fiscal, este până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2019. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea având drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

În cazul clădirilor nerezidențiale deținute de persoane fizice, declarațiile fiscale la care se anexează un raport de evaluare care reflectă valoarea clădirii la 31 decembrie 2018, se depun până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2019, depunerea după această dată, va avea drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.



- impozitul si taxa pe cladiri datorate de persoane juridice

1. Impozitul pe clădiri, precum și taxa pe clădiri se datorează către bugetul local în care este amplasată clădirea. Taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.
2. In cazul persoanelor juridice, impozitul/taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de impozitare asupra valorii impozabile a clădirii, astfel:
 - a) de **0,18% (cotă menținută la nivelul anului 2018)** pentru cladirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor juridice ;
 - b) de **0,2% pentru persoanele juridice care dețin doua sau mai multe căldiri rezidențiale, de la a doua proprietate în sus, la care se aplică, în condițiile art.489 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cota adițională de 35% (impozit menținut la nivelul anului 2018) ;**
 - c) de **1,3% pentru cladirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor juridice, la care se aplică, în condițiile art.489 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cota adițională de 4 % (impozit menținut la nivelul anului 2018) ;**
 - d) de **5% pentru clădirile nerezidențiale al căror proprietar, nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, la care se aplică, în condițiile art.489 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cota adițională de 50%.**

Tabelul nr.2

COTA IMPOZITULUI PE CLADIRI stabilit asupra valorii impozabile a clădirilor apartinand persoanelor juridice						
Categorie	COTA conform Legii nr.227/2015		NIVELURILE PT. ANUL 2018 conform HCL 481/2017		Cota pentru anul 2019	
	Pentru cladiri rezidențiale	Pentru cladiri nerezidențiale	Pentru cladiri rezidențiale	Pentru cladiri nerezidențiale	Pentru cladiri rezidențiale	Pentru cladiri nerezidențiale
1	2	3	4	5	6	7
			Pentru persoanele juridice care dețin doua sau mai multe căldiri rezidențiale, de la a doua proprietate în sus	Pentru cladiri rezidențiale	Pentru prima clădire	Pentru persoanele juridice care dețin doua sau mai multe căldiri rezidențiale, de la a doua proprietate în sus



Persoane juridice	0,08-0,2%	0,2-1,3 %	0,18%	0,2%+ cota aditionala 35%	1,3% + cota aditionala 4%	0,18%	0,2%+ cota aditionala 35%	1,3% + cota aditionala 4%
-------------------	-----------	-----------	-------	---------------------------	---------------------------	-------	---------------------------	---------------------------

3. Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.
4. În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial, cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.
5. Pentru stabilirea impozitului/țaxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/țaxa și poate fi:
- ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
 - valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
 - valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
 - valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
 - în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
 - în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.
6. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Aceste prevederi nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.
7. În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită conform art.460 alin. (1) sau (2), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.
8. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/țaxei pe clădiri este 5%.



Tabelul nr.3

Categoria	Cota stabilita conform NIVELURILE PT. ANUL 2018 conform HCL 481/2017	Cota stabilită pentru anul 2019
0	1	2
În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință	5%+ cota adițională de 50%	5%+ cota adițională de 50%

9. Pentru depunerea cu intarziere a declaratiei pentru stabilirea impozitului si taxei pe cladiri sau pentru nedepunerea acestei declaratii persoanele juridice sunt sanctionate conform prevederilor legale in vigoare.

10. Pentru rapoartele de evaluare cu data de referință 31.12.2018, termenul de depunere al declarațiilor, stabilit conform Codului fiscal, este 31 martie 2019. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea având drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

11. În cazul clădirilor cu destinație mixtă și a clădirilor nerezidențiale deținute de persoane juridice, declarațiile fiscale la care se anexează un raport de evaluare care reflectă valoarea clădirii la 31 decembrie 2018, se depun până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2019, depunerea după această data, va avea drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

10) Se acorda facilitati fiscale :

- persoanelor juridice prevazute la art.456 alin.1 din Codul fiscal;
- următoarele facilități fiscale prevazute la art.456 alin.2 din Codul fiscal:
 - a) scutire de la plata impozitului pe clădire, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor juridice și care, potrivit legii, sunt clasate ca muzee altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Scutirea se acordă doar pentru clădirea în care se desfășoară o activitate benefică pentru comunitatea locală, pe baza unei cereri temeinic justificata, depusă de contribuabil, pe baza unui referat întocmit de inspector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

b) scutire de la plata impozitului/taxei pe clădire pentru clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.



Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea instituției.

Procedura de acordare a facilităților de la literele a) și b) este prevăzută în *Anexa nr.2'* .



Hh. 572/2018

b) impozitul si taxa pe teren

- (1) Orice persoana care are în proprietate teren situat în municipiul Ploiești datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care în legea prevede altfel.
- (2) Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.
- (3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe teren, precum și taxa pe teren prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului în care este amplasat terenul.
- (4) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.
- (5) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.
- (6) Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.
- (7) În cazul în care pentru o suprafață de teren proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe teren, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.
- (8) Impozitul pe teren este anual și se datorează începând cu data de 1 ianuarie, până la data de 31 decembrie a anului fiscal.
- (9) Impozitul pe teren se determină pentru un an fiscal conform situației existente la data de 31 decembrie a anului anterior.
- (10) Impozitul pe teren este datorat de:
- titularul dreptului de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, indiferent unde este situat terenul în România și de categoria de folosință, în intravilan sau extravilan;
 - locatar, în cazul în care terenul face obiectul unui contract de leasing financiar la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent;
 - fiduciar, în cazul în care terenul face parte dintr-un patrimoniu fiduciar la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, conform art. 488 din Codul fiscal.
- (11) Se consideră proprietari de terenuri și acei contribuabili cărora, în condițiile Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, li s-a constituit ori reconstituit dreptul de proprietate asupra terenurilor agricole sau forestiere,

după caz, de la data punerii în posesie constatată prin procese-verbale, fișe sau orice alte documente de punere în posesie întocmite de comisiile locale, potrivit dispozițiilor legale în vigoare, chiar dacă nu este emis titlul de proprietate.

(12) Taxa pe teren se datorează de persoanele fizice sau persoanele juridice, altele decât cele de drept public, care dețin dreptul de închiriere, administrare, folosință sau concesiune, stabilit în condițiile legii.

(13) Taxa pe teren se stabilește proporțional cu perioada din an pentru care se constituie dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(14) În cazul în care persoanele prevăzute la alin. (1) transmit ulterior dreptul de închiriere, administrare, folosință sau concesiune asupra terenului, taxa pe teren se datorează de prima persoană de drept privat care are relația contractuală cu persoana de drept public și se calculează în mod similar impozitului pe teren, în conformitate cu prevederile art. 465 din Codul fiscal.

(15) Taxa pe teren se stabilește proporțional cu perioada din an pentru care se constituie dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(16) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la intervale de timp mai mari de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe teren se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de luni prevăzute în contract; pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile;

c) titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să depună o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să plătească taxa pe teren la bugetul local, lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

(17) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de închiriere care se referă la intervale de timp mai mici de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe teren se datorează de locatar, concesionar, administrator sau utilizator;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de zile sau de ore, după caz, prevăzute în contract; fracțiunile de oră se rotunjesc la oră;

c) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, depune o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare ori folosință și o varsă lunar până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

(18). În cazul în care terenul, proprietate privată a persoanelor fizice sau juridice, este închiriat, concesionat sau arendat în baza unui contract de închiriere, de concesiune ori de arendare, după caz, impozitul pe teren se datorează de către proprietar, cu excepția



cazurilor prevăzute la pct. 66 din Normele metodologice aprobate prin HG nr.1/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(19) Dacă un teren se află în proprietatea comună a două sau mai multor persoane, la stabilirea impozitului datorat se au în vedere următoarele:

a) cotele-părți sunt prezumate a fi egale, până la proba contrară. Fiecare dintre coproprietari datorează un impozit egal, rezultat în urma împărțirii impozitului datorat pentru întregul teren;

b) În cazul în care cotele-părți din dreptul de proprietate asupra terenului sunt determinate, fiecare coproprietar datorează impozitul corespunzător cotei-părți deținute.

(20) În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

(21) Pentru suprafețele de teren acoperite de o clădire se datorează impozit/țaxa pe teren.

Prin sintagma suprafața de teren care este acoperită de o clădire se înțelege suprafața construită la sol a clădirilor.

(22) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(23) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(24) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(25) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(26) În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciara, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea respectivă, ca anexă la declarația fiscală.

(27) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.



(28) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

(29) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(30) **Pentru plata integrală cu anticipatie a impozitului pe teren, datorat pentru întreg anul 2019 de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificare de 10%.**

Impozitul anual datorat aceluiași buget local de catre contribuabili, persoane fizice sau juridice, de pana la 50 lei inclusiv, se plateste integral pana la primul termen de plata.

Pentru neplata la termen a impozitului/taxei pe teren se datoreaza majorari de intarziere conform dispozitiilor legale.

(21) Taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

(22) Pentru terenurile nêngrijite situate în intravilanul municipiului Ploiești, impozitul pe teren se majorează cu 500% .

Criteriile sunt stabilite prin HCL 439/2017 privind aprobarea unei noi proceduri de lucru cu stabilirea criteriilor de identificare si încadrare a imobilelor (terenuri/clădiri) nêngrijite de pe raza municipiului Ploiesti.

- impozitul si taxa pe teren in cazul persoanelor fizice

(1) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.4:

Tabelul nr.4

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – TERENURI CU CONSTRUCȚII		
in cazul persoanelor fizice		
-lei / ha -		
Nivelurile prevazute de Legea nr.227/2015	Nivelurile pentru anul 2018 conform HCL 481/2017	Nivelurile pentru anul 2019 indexate cu rata inflației 1,34% conform HCL nr.116/2018
1	2	3
6878-17194	7737	7840,68
5199-12998	5849	5927,38
3558-8894	4002	4055,63
1690-4226	1902	1927,49



În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr. 5:

Tabelul nr.5

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN -ORICE ALTA CATEGORIE DE FOLOSINTA DECAT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCTII- in cazul persoanelor fizice - lei / ha -												
Zona / Categorie de folosinta	Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)				Nivelurile pentru anul 2018 conform HCL 481/2018 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)				NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflației 1,34% conform HCL nr.116/2018 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)			
	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
0												
Teren arabil	140	105	95	75	140	105	95	75	141,88	106,41	96,28	76,01
Pășune	105	95	75	65	105	95	75	65	106,41	96,28	76,01	65,88
Fâneața	105	95	75	65	105	95	75	65	106,41	96,28	76,01	65,88
Vie	230	175	140	95	230	175	140	95	233,09	177,35	141,88	96,28
Livada	265	230	175	140	265	230	175	140	268,56	233,09	177,35	141,88
Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	140	105	95	75	140	105	95	75	141,88	106,41	96,28	76,01
Teren cu ape	75	65	40	x	75	65	40	x	76,01	65,88	40,54	x
Drumuri si cai ferate	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.6:



IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN

in cazul persoanelor fizice
-lei / ha-

Nr.crt.	Categorie de folosinta/ Zona	Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (fara coeficientul de corectie))		Nivelurile pentru 2018 conform HCL 481/2017 (inclusiv coeficientul de corectie)	NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflatiiei 1,34% conform HCL nr.116/2018 (inclusiv coeficientul de corectie- 5.00)
		A	2		
0	1				
1.	Teren cu constructii	22-31		155	157,08
2.	Arabil	42-50		250	253,35
3.	Pasune	20-28		140	141,88
4.	Faneata	20-28		140	141,88
5.	Vie pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.5.1.	48-55		275	278,69
5.1.	Vie pana la intrarea pe rod	0		0	0
6.	Livada pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.6.1.	48-56		280	283,76
6.1.	Livada pana la intrarea pe rod	0		0	0
7.	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera, cu exceptia celui prevazut la 7.1.	8-16		80	81,08
7.1.	Padure in varsta de pana la 20 de ani si padure cu rol de protectie	0		0	0
8.	Teren cu apa, altul decat cel cu amenajari piscicole	1-6		30	30,41
8.1.	Teren cu amenajari piscicole	170		170	172,28
9.	Drumuri si cai ferate	0		0	0
10.	Teren neproductiv	0		0	0

Nota : Hotararea Consiliului Local nr.553/2011 reglementeaza numai zona de fiscalitate a intravilanului municipiului Ploiesti fara a face referire la terenurile aflate in extravilan. Astfel, pentru terenurile amplasate in extravilan, potrivit Hotararii Guvernului nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, se stabileste o singura zona de impozitare, respectiv zona A.



Se acordă facilități fiscale:

1- persoanelor fizice prevazute la art.464 alin.1 din Codul fiscal;

2- următoarele facilități fiscale prevazute la art.464 alin.2 din Codul fiscal:

a) scutire de la plata impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri), pentru terenul aferent clădirii de domiciliu, în suprafață de maxim 500 mp. Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre.Scutirea se acordă doar pentru cota deținută de contribuabili și în următoarele condiții :

- să dețină în proprietate un singur imobil ;
- să nu înregistreze obligații fiscale restante la bugetul local.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

b) scutire de la plata impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare. Scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu în suprafață de maxim 500 mp. Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre. Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

c) terenurile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor orfane aflate în evidența autorității tutelare. Scutirea se acordă doar la terenul aferent clădirii de domiciliu și pentru cota deținută.Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

d) scutire de la plata impozitului/taxei pentru terenurile aflate sub construcția clădirilor clasate ca monument istoric, altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal. Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificate, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

e) scutire de la plata impozitului/taxei pentru un teren aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor care sunt înfățișate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată. Scutirea se acordă doar pentru un singur teren și pentru cota deținută. Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

3) Facilități fiscale acordate pentru persoanele fizice care se încadrează în următoarele situații:



- Au calitatea de mostenitori și nu au depus actul de deces al persoanelor de la care au moștenit, precum și certificatul de moștenitor în vederea stabilirii impozitelor sau taxelor locale datorate și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al decedaților. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori, până la data depunerii certificatului de mostenitor.

- Contribuabilii care au dobândit cu abitație viageră, bunuri impozabile, nedeclarate la organul fiscal și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al vânzătorului. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de cumpărători, până la data depunerii actului.

Stingerea obligațiilor de plată datorate de moștenitor/cumpărător se realizează cu data plății obligativei la rolul fiscal al defunctului/vânzătorului. Facilitatea fiscală se acorda la cererea contribuabilului, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Procedura de acordare a facilitatilor fiscale prevăzute la literele a) - e) este în *Anexa nr.2¹*.

- Impozitul si taxa pe teren in cazul persoanelor juridice

(1) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.7:

Tabelul nr.7

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – TERENURI CU CONSTRUCȚII			
Zona în cadrul localității	Nivelurile prevazute de Legea nr.227/2015	Nivelurile pentru anul 2018 conform HCL 481/2017	Nivelurile pt. anul 2019 indexate cu rata inflației conform HCL nr.116/2018
0	1	2	3
A	6878-17194	9281	9405,37
B	5199-12998	7016	7110,02
C	3558-8894	4801	4865,34
D	1690-4226	2282	2312,58



(2) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.8, exprimate în lei pe hectar:

Tabelul nr.8

Zona / Categorie de folosință		Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)				Nivelurile pentru anul 2018 conform HCL 481/2017 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)				NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflației conform HCL nr.116/2018 (inclusiv coeficientul de corectie - 5.00)			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Teren arabil	140	105	95	75	140	105	105	95	75	141,88	106,41	96,28	76,01
Pășune	105	95	75	65	105	95	95	75	65	106,41	96,28	76,01	65,88
Fâneața	105	95	75	65	105	95	95	75	65	106,41	96,28	76,01	65,88
Vie	230	175	140	95	230	175	175	140	95	233,09	177,35	141,88	96,28
Livada	265	230	175	140	265	230	230	175	140	268,56	233,09	177,35	141,88
Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	140	105	95	75	140	105	105	95	75	141,88	106,41	96,28	76,01
Teren cu ape	75	65	40	x	75	65	65	40	x	76,01	65,88	40,54	x
Drumuri și cai ferate	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

(3) Ca excepție de la prevederile alin. (2) - (3), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (4) numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții: a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură; b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).



(4) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.9:

Tabelul nr.9

IMPOZITUL/TAXA *) PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN in cazul persoanelor juridice -lei / ha-				
Nr.crt.	Categorie de folosinta/ Zona	Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (fara coeficientul de corectie))	Nivelurile pentru 2018 conform HCL 481/2017 (inclusiv coeficientul de corectie)	NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflației cf. HCL 116/2018 (inclusiv coeficientul de corectie- 5.00)
		A	A	
0	1	2	A	A
1.	Teren cu constructii	22-31	3	4
2.	Arabil	42-50	155	157,08
3.	Pasune	20-28	250	253,35
4.	Faneata	20-28	140	141,88
5.	Vie pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.5.1.	20-28	140	141,88
5.1.	Vie pana la intrarea pe rod	48-55	275	278,69
6.	Livada pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.6.1.	0	0	0
6.1.	Livada pana la intrarea pe rod	48-56	280	283,76
7.	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera, cu exceptia celui prevazut la 7.1.	0	0	0
7.1.	Padure in varsta de pana la 20 de ani si padure cu rolde protectie	8-16	80	81,08
8.	Teren cu apa, altul decat cel cu amenajari piscicole	0	0	0
8.1.	Teren cu amenajari piscicole	1-6	30	30,40
9.	Drumuri si cai ferate	170	170	172,28
10.	Teren neproductiv	0	0	0

Nota : Hotararea Consiliului Local nr.553/2011 reglementeaza numai zona de fiscalitate a intravilanului municipiului Pitesti fara a face referire la terenurile situate in extravilan. Astfel, pentru terenurile amplasate in extravilan, potrivit Hotararii Guvernului nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, se stabileste o singura zona de impozitare, respectiv zona A.



Se acorda facilitati fiscale :

- A) persoanelor juridice prevazute la art.464 alin.1 din Codul fiscal.

B) în conformitate cu prevederile art.464 alin.2 din Codul fiscal se acordă scutire de la plata impozitului/taxei pe teren pentru terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Procedura de acordare este prevăzută în Anexa nr.2¹.



572/2018

c) impozitul pe mijloacele de transport

1. Potrivit prevederilor art. 468 din Codul fiscal, impozitul pe mijloacele de transport este datorat de:
 - a) orice persoana care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;
 - b) locatar, în cazul în care mijlocul de transport face obiectul unui contract de leasing, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;
 - c) proprietarii navelor fluviale de pasageri, ai bărcilor și luntelor folosite în alte scopuri decât pentru transportul persoanelor fizice cu domiciliul în unitățile administrativ-teritoriale din Delta Dunării, Insula Mare a Brăilei și Insula Balta Ialomitei, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;
 - d) fiduciarul, în cazul în care mijlocul de transport face parte dintr-un patrimoniu fiduciar, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior, conform art. 488 din Codul fiscal.
 2. Contribuabilii ale căror mijloace de transport fac obiectul înregistrării, din punct de vedere fiscal, se supun aceluiași obligații ca și cei ale căror mijloace de transport fac obiectul înmatriculării și, implicit aceluiași sancțiuni.
 3. În cazul contractelor de leasing financiar, locatarul, persoana fizică sau persoana juridică, după caz, are obligația depunerii declarației fiscale la organele fiscale locale în a căror rază este înregistrat mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului de leasing, însoțită de o copie a acestuia.
 4. În cazul contractelor de leasing financiar care se reziliază, impozitul pe mijloacele de transport este datorat de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing.
- În cazul contractelor de leasing financiar care se finalizează cu transferul dreptului de proprietate asupra mijlocului de transport, locatarul are obligația declarării acestuia la organul fiscal local competent, în termen de 30 de zile și datorează impozit pe mijlocul de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor celui în care a avut loc predarea-primirea mijlocului de transport.

(5) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50%.

(6) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

(7) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat / înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(8) În cazul dobândirii unui mijloc de transport în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărei rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de



30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

Contractele de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport vor fi întocmite conform model 2016 ITL -054 de către vânzătorul mijlocului de transport în 5 exemplare (un original și 4 fotocopii conforme cu originalul semnate olograf atât de vânzător cât și de cumpărător).

(9) În cazul dobândirii unui mijloc de transport pe bază de factură emisă de un operator economic din România sau din alt stat, precum și în cazul dobândirii unui mijloc de transport din alt stat decât România pe baza altor documente emise din statul de proveniență, proprietarii dobânditori declară la organul fiscal local de domiciliu mijloacele de transport, anexând copii ale documentelor certificate "Conform cu originalul", precum și cu mențiunea "Documentele anexate sunt corecte și complete, conforme cu realitatea", sub semnătura contribuabilului, iar în cazul documentelor completate în altă limbă decât româna, și copii ale documentelor traduse în limba română de către un traducător autorizat. Factura este actul de înstrăinare-dobândire.

(10) În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(11) În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(12) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

(13) Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(14) Pentru plata integrala cu anticipatie a impozitului pe mijloacele de transport, datorat pentru intreg anul 2019 de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificatie de 10%.

Impozitul anual datorat aceluasi buget local de catre contribuabili, persoane fizice sau juridice, de pana la 50 lei inclusiv, se plateste integral pana la primul termen de plata.

Pentru neplata la termen a impozitului pe mijloacele de transport se datoreaza majorari de intarziere conform dispozitiilor legale.

(15) Se acorda facilitati fiscale persoanelor prevazute la art.469 alin.1 din Codul fiscal.



- Impozitul pe mijloacele de transport pentru persoanele fizice si juridice:

În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, care sunt înregistrate sau înmatriculate, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul nr.10.

Tabel nr.10

Tipul mijlocului de transport	NIVELURILE conform Legii nr.227/2015	NIVELURILE pt. anul 2018 conform HCL 481/2017	NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflației conform HCL nr.116/2018
	- lei / an / 200 cm ³ sau fracțiune -	- lei / an / 200 cm ³ sau fracțiune -	- lei / an / 200 cm ³ sau fracțiune -
I. Vehicule înmatriculate			
Motociclete, tricicluri și cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv	8	8	8,11
Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	9	9	9,12
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cmc și 2000 cm ³ inclusiv	18	18	18,25
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cmc și 2600 cm ³ inclusiv	72	72	72,97
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cmc și 3000 cm ³ inclusiv	144	144	145,93
Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cmc	290	290	293,89
Autobuze, autocare, microbuze	24	24	24,33
Alte autovehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv	30	30	30,41
Tractoare înmatriculate	18	18	18,25
II. Vehicule înregistrate			
1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică	Lei/200cm ³	x	x
1.1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc	2-4	3	3,04
1.2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc	4-6	5	5,07
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	50-150 lei/an	150	152,01



2) In cazul unui autovehicul de transport marfa cu masa totala autorizata egala sau mai mare de 12 tone, impozitul, pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzatoare prevazuta in tabelul nr.11

Tabel nr.11

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul pentru anul 2018 (în lei/an) conform HCL 481/2017		Impozitul pentru anul 2019 (în lei/an) indexate cu rata inflației conform HCL nr.116/2018	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axe motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axe motoare
0	1	2	3	4
I. două axe				
1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	142	0	143,91
2. Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	142	395	143,91	400,30
3. Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	395	555	400,30	562,44
4. Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	555	1257	562,44	1273,85
5. Masa de cel puțin 18 tone	555	1257	562,44	1273,85
II. trei axe				
1. Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	142	248	143,91	251,33
2. Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	248	509	251,33	515,82
3. Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	509	661	515,82	669,86
4. Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	661	1019	669,86	1032,66
5. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1019	1583	1032,66	1604,22
6. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1019	1583	1032,66	1604,22
7. Masa de cel puțin 26 tone	1019	1583	1032,66	1604,22
III. patru axe				
1. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	661	670	669,86	678,98
2. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	670	1046	678,98	1060,02
3. Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1046	1661	1060,02	1683,26
4. Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1661	2464	1683,26	2497,02
5. Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1661	2464	1683,26	2497,02
6. Masa de cel puțin 32 tone	1661	2464	1683,26	2497,02

3) În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr. 12 :

Tabel nr.12

Numărul de axe si greutatea bruta incarcata maxima admisa	Impozitul pentru anul 2018 (in lei/an) conform HCL 481/2017		Impozitul pentru anul 2019 (in lei/an) indexate cu rata inflației conform HCL nr.116/2018	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I. 2+1 axe				
1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mica de 14 tone	0	0	0	0
2. Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mica de 16 tone	0	0	0	0
3. Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mica de 18 tone	0	64	0	64,86
4. Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mica de 20 tone	64	147	64,86	148,97
5. Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mica de 22 tone	147	344	148,97	348,61
6. Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mica de 23 tone	344	445	348,61	450,97
7. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	445	803	450,97	813,76
8. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mica de 28 tone	803	1409	813,76	1427,88
9. Masa de cel puțin 28 tone	803	1409	813,76	1427,88
II. 2+2 axe				
1. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	138	321	139,85	325,31
2. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mica de 26 tone	321	528	325,31	535,08
3. Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mica de 28 tone	528	775	535,08	785,39
4. Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mica de 29 tone	775	936	785,39	948,55
5. Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mica de 31 tone	936	1537	948,55	1557,60
6. Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mica de 33 tone	1537	2133	1557,60	2161,59
7. Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mica de 36 tone	2133	3239	2161,59	3282,41
8. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	2133	3239	2161,59	3282,41
9. Masa de cel puțin 38 tone	2133	3239	2161,59	3282,41



III. 2+3 axe			
1.Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1698	2362	1720,76
2.Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mica de 40 tone	2362	3211	2393,65
3.Masa de cel puțin 40 tone	2362	3211	2393,65
IV. 3+2 axe			
1.Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1500	2083	1520,10
2.Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mica de 40 tone	2083	2881	2110,92
3.Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mica de 44 tone	2881	4262	2919,61
4. Masa de cel puțin 44 tone	2881	4262	2919,61
V. 3+3 axe			
1.Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	853	1032	864,43
2.Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mica de 40 tone	1032	1542	1045,83
3.Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mica de 44 tone	1542	2454	1562,67
4. Masa de cel puțin 44 tone	1542	2454	1562,67
			2486,89
			2486,89

4) In cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinatie de autovehicule prevăzută la punctul 3, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul nr. 13:

Tabel nr. 13

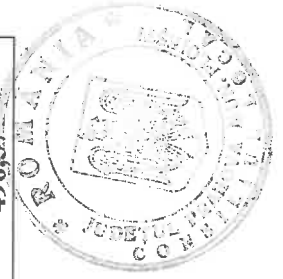
Masa totala maxima autorizata	NIVELURILE CONFORM LEGII 227/2015	Nivelurile pentru anul 2018 conform HCL 481/2017	NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflației conform HCL nr.116/2018
a) Pana la 1 tona inclusiv	9	9	9,12
b) Peste 1 tona, dar nu mai mult de 3 tone	34	34	34,46
c) Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	52	52	52,70
d) Peste 5 tone	64	64	64,86

5) In cazul mijloacelor de transport pe apa, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul nr.13¹



Tabel nr.13'

Mijlocul de transport pe apa aparținând persoanelor fizice/juridice	Nivelurile conform Legii nr.227/2015		Nivelurile pt. anul 2018 conform HCL 481/2017		NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflației conform HCL nr.116/2018	
	Impozit - lei/an - 2	Impozit - lei/an - 2	Impozit - lei/an - 2	Impozit - lei/an - 2	Impozit - lei/an - 3	Impozit - lei/an - 3
0						
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit si uz personal	21	21		21		21,29
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	56	56		56		56,75
3. Bărci cu motor	210	210		210		212,82
4. Nave de sport si agrement	Intre 0 si 1119	x		x		x
a) ambarcațiuni de agrement deschisă fără punte	X	144		144		145,93
b) ambarcațiuni de agrement cu punte fără cabină de locuit	X	216		216		218,90
c) ambarcațiuni de agrement cu cabine de locuit până la 6 locuri inclusiv	X	259		259		262,47
d) ambarcațiuni de agrement cu cabine de locuit între 7-13 locuri inclusiv	X	360		360		364,83
e) ambarcațiuni de agrement cu cabine de locuit între 14-40 locuri inclusiv	X	576		576		583,72
f) ambarcațiuni de agrement cu cabine de locuit peste 41 de locuri	X	964		964		976,92
5. Scutere de apa	210	210		210		212,82
6. Remorhere si împingătoare:	X	X		X		X
a) pana la 500 CP inclusiv	559	559		559		566,49
b) peste 500 CP si pana la 2000 CP inclusiv	909	909		909		921,18
c) peste 2000 CP si pana la 4000 CP inclusiv	1398	1398		1398		1416,74
d) peste 4000 CP	2237	2237		2237		2266,98
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din aceasta	182	182		182		184,44
8. Ceamuri, șleपुरi și barje fluviale:	X	X		X		X
a) cu capacitatea de incarcare până la 1.500 tone inclusiv	182	182		182		184,44
b) cu capacitatea de incarcare de peste 1.500 tone si pana la 3000 tone	280	280		280		283,76
c) cu capacitatea de incarcare de peste 3000 tone	490	490		490		496,57



d) taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor

A. Taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor

1) Taxele prevazute in domeniul constructiilor se stabilesc in functie de valoarea acestora sau a instalatiilor, de suprafata terenurilor sau de natura serviciilor prestate conform tabelului nr.14.

Tabelul nr.14

A. în domeniul construcțiilor taxele se stabilesc în funcție de valoarea acestora sau a instalațiilor, de suprafața terenurilor sau de natura serviciilor prestate, astfel:	NIVELURILE	NIVELURILE PT. ANUL 2019 Indexate cu rata inflației conform HCL 116/2018
	PT. ANUL 2018 conform HCL 481/2017	
1. Pentru eliberarea certificatului de urbanism, în funcție de suprafața pentru care se solicită: 1.1. în mediul urban: a) până la 150 m ² inclusiv b) între 151 și 250 m ² inclusiv c) între 251 și 500 m ² inclusiv d) între 501 și 750 m ² inclusiv e) între 751 și 1.000 m ² inclusiv f) peste 1.000 m ²	- lei - x	- lei - x
	x	x
	6	6,08
	7	7,10
	9	9,12
	12	12,16
	14	14,19
2. Pentru eliberarea autorizației de foraje și excavări,	16+0,01 leu/ m ² pentru fiecare mp care depășește 1.000 m	16,22+0,01 leu/ m ² pentru fiecare mp care depășește 1.000 m
	9 inclusiv pentru fiecare mp afectat	9,12 inclusiv pentru fiecare mp afectat
3. Pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonele, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor , taxa datorată este:	9 inclusiv, pentru fiecare mp de suprafața ocupata de constructie	9,12 inclusiv, pentru fiecare mp de suprafața ocupata de constructie
	15 inclusiv, pentru fiecare racord	15,21 inclusiv, pentru fiecare racord
4. Pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu taxa datorată pentru fiecare racord este	17	17,23
	10	10,14
5. Pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului de către primari ori structurile de specialitate din cadrul consiliului județean, taxa datorată este cuprinsă între: 6. Pentru eliberarea certificatului de nomenclatură străzilor și adresa		



- 2) Taxa pentru eliberarea unei autorizatii de construire pentru o cladire care urmeaza a fi folosita ca locuinta sau anexa la locuinta este egala cu 0,5 % din valoarea autorizata a lucrarilor de constructii.
- 3) Taxa pentru eliberarea autorizatiei necesare pentru lucrarile de organizare santier in vederea realizarii unei constructii, care nu sunt incluse in alta autorizatie de construire, este de 3% din valoarea autorizata a lucrarilor de organizare santier.
- 4) Taxa pentru eliberarea autorizatiei de amenajare de tabere de corturi, casute sau rulote ori campinguri datorata este de 2% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie.
- 5) Taxa pentru eliberarea autorizatiei de construire pentru orice alta constructie este egala cu 1% din valoarea autorizata a lucrarilor de construire, inclusiv instalatiile aferente.
- 6) Pentru eliberarea autorizatiei de desfiintare partiala sau totala, a constructiilor si a amenajarilor taxa datorata este de 0,1% din valoarea impozabila a acestora. In cazul desfiintarii partiale a unei constructii taxa pentru eliberarea autorizatiei se modifica astfel incat sa reflecte suprafata construita a cladirii supusa demolarii.
- 7) Pentru prelungirea certificatului de urbanism, precum si a autorizatiilor de construire taxa este de 30% din valoarea taxei initiale.
- 8) Taxa datorata se stabileste pe baza valorii lucrarilor de constructie declarate de persoana care solicita avizul si se plateste anticipat.
- 9) In termen de 15 zile de la data finalizarii lucrarilor de constructie, dar nu mai tarziu de 15 zile de la data la care expira autorizatia respectiva persoana care a obtinut autorizatia este obligata sa depuna o declaratie privind valoarea lucrarilor de constructie la compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale, in vederea stabilirii impozitului pe cladiri si a regularizarii taxei de autorizare.
- 10) Pana in cea de-a 15-a zi inclusiv de la data la care compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale a emis valoarea stabilita pentru taxa, trebuie platita orice suma suplimentara datorata de catre persoana care a primit autorizatia sau orice suma care trebuie rambursata de autoritatea administratiei publice locale.
- 11) In cazul unei autorizatii de construire emise pentru o persoana fizica valoarea reala a lucrarilor de constructie nu poate fi mai mica decat valoarea impozabila a cladirii.
- 12) Regularizarea taxei se face de catre compartimentele de specialitate din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti in functie de valoarea reala a lucrarilor efectuate comparativ cu valoarea impozabila calculata conform Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal.
- 13) Termenul de plata al diferentei rezultate in urma regularizarii taxei pentru eliberarea autorizatiei de construire este de 15 zile de la data la care compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale a emis valoarea finala stabilita pentru taxa.
- 14) In cazul constructiilor efectuate cu autorizatie de construire, valoarea inregistrata in actele eliberate de catre Directia Generala Dezvoltare Urbana nu poate fi mai mica decat valoarea impozabila a cladirii.



B. Taxe pentru eliberarea altor autorizatii si certificate decat cele prevazute la litera A, precum si pentru viza anuala sau trimestriala a acestora

Taxele pentru eliberarea altor autorizatii si certificate decat cele prevazute la litera A, se stabilesc conform tabelului nr.15.

Tabelul nr.15

B. Pentru eliberarea altor autorizatii și certificate decât cele prevăzute la lit.A, se datorează următoarele taxe:	NIVELURILE PT. ANUL 2017		NIVELURILE PT. ANUL 2019	
	Taxa - lei -	1	Taxa - lei -	2
0				
1. Pentru eliberarea de copii de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale, pentru fiecare m ² de plan		38 pe mp sau fractiune de mp		38,51 pe mp sau fractiune de mp
2. Pentru eliberarea atestatului de producător				
3. Taxa pentru eliberarea Carnetelor de comercializare a produselor din sectorul agricol		50		50
4. Taxa pentru completarea si vizarea anuala a atestatului de producător		20		30
5. Taxa pentru completarea si vizarea anuala a carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol		-		10
6. Taxa pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza legii fondului funciar, republicată nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor pentru terenurile agricole și forestiere		-		5
7. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare		15		15
		0		0

A. Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 5610- Restaurante și CAEN 5630- Baruri și alte activități de servire a băuturilor, potrivit clasificării activităților din economia națională –CAEN, actualizată prin Ordinul Președintelui Institutului Național de Statistică nr.337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională -CAEN, cu modificările și completările ulterioare, datorează bugetului local o taxă de eliberare/ viză anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, după cum urmează:

- pentru unitățile cu suprafața aferentă activităților de alimentație publică de până la 25 mp : 300 lei;
- pentru unitățile cu suprafața aferentă activităților de alimentație publică cuprinsă între 25,1 mp și 50 mp : 450 lei;
- pentru unitățile cu suprafața aferentă activităților de alimentație publică cuprinsă între 50,1 mp și 100mp : 600 lei;
- pentru unitățile cu suprafața aferentă activităților de alimentație publică cuprinsă între 100,1 mp și 500mp : 1100 lei;
- pentru unitățile cu suprafața aferentă activităților de alimentație publică ce depășește 500,1 mp : 4100 lei.



Pentru activitățile încadrate în clasa CAEN 5610 - Restaurante și respectiv CAEN 5630- Baruri și alte activități de servire a băuturilor desfășurate în perioada târgurilor, festivalurilor sau altor manifestări cu caracter temporar, pe raza municipiului Ploiești, taxa aferentă va fi în cuantum de 300 lei.

B. Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupa - 932 – Alte activități recreative și distractive (clasele CAEN 9321 – Bălciuri și parcuri de distracții și CAEN 9329 – Alte activități recreative și distractive) datorează o taxă de eliberare / viză anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități în cuantum de :

- pentru CAEN 9321-100 lei ;
- pentru CAEN 9329-510 lei.

In cazul in care un agent economic detine ambele coduri in certificatul constatator (CAEN 9321 si CAEN 9329) se va taxa suma maxima.

Agenții economici care desfășoară activități de alimentație publică încadrate în prevederile art.475 alin.(3), care nu depun documentația de autorizare și nu achită taxa stabilită de lege, urmează a fi impuși din oficiu cu o taxă al cărei cuantum va fi de 4100 lei.

Pentru agenții economici cărora li se eliberează Aviz de program :

- se instituie o taxă de eliberare/viză anuală în cuantum de 50 lei ;
- pentru agenții economici care desfășoară activitate pe codul CAEN 9200 Activități de jocuri de noroc și pariuri, pe raza municipiului Ploiești se instituie taxa de eliberare/ viză anuală 10.000 lei, pentru fiecare punct de lucru detinut pe raza municipiului Ploiești.

Taxa de viză anuală are un cuantum egal cu al taxei de eliberare și se plătește anticipat eliberării autorizației, indiferent de perioada rămasă până la sfârșitul anului, pentru activitățile înscrise la codurile CAEN 5610, 5630, 9321, 9329.

Vizarea autorizațiilor se face până la data de 31 decembrie anul curent, pentru activitățile înscrise la codurile CAEN 5610, 5630, 9321, 9329.

Suprafața pentru care se va face calculul și implicit se va plăti taxa va fi cea din declarația pe propria răspundere dată de fiecare comerciant odată cu depunerea documentației de eliberare/viză a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică.

Serviciul Public Finanțe Locale asigură încasarea acestei taxe, ca urmare a plății benevole, a recuperării taxei prin executare silită, numai pe baza documentației transmise de Direcția Gestiune Patrimoniu care sa cuprindă toate elementele de identificare ale plătitorilor, inclusiv cuantumul taxei și accesoriile aferente.



e) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate

(1) Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale.

(2) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă și publicitate, în cazul panourilor, amplasamentelor, spațiilor publicitare și altele asemenea, stabilite/avizate de către Primăria Municipiului Ploiești.

(3) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.

(4) Taxa se stabilește prin aplicarea cotei procentuale de 3% la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.

(5) Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate cuprinde orice plată obținută sau care urmează a fi obținută pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu excepția taxei pe valoarea adăugată.

(6) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate prevăzută la alin. (1) se declară și se plătește de către prestatorul serviciului de reclamă și publicitate la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

(1) Orice persoană care utilizează un panou, un afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, cu excepția celei care intră sub incidența art. 477, datorează plata taxei anuale către bugetul local în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectiv.

(2) Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate.

(3) Taxa se calculează pentru un an fiscal în funcție de numărul de luni în care se afișează în scop de reclamă și publicitate. Frațiunile mai mici de o lună se rotunjesc la lună.

(4) Taxa se stabilește în funcție de dimensiunea acestora pentru fiecare metru patrat sau fracțiune de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclame, conform tabelului nr.16 :



Tabelul nr.16

Categorie	NIVELURILE pt. anul 2018 conform HCL 481/2017	NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflației cf. HCL 116/2018
Afișaj situat la locul în care persoana derulează o activitate economica	38	38,51
Orice alt panou, afișaj sau structura de afișaj pentru reclama și publicitate	27	27,37

(5) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracțiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afișează în scop de reclamă și publicitate.

(6) Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(7) Taxa este plătită de utilizatorul final și se face venit la bugetul local.

(8) Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

(9) Contribuabilii persoane fizice sau juridice au obligația să depună declarația de impunere privind taxa pentru afișaj în scop de reclama și publicitate la Serviciul Public Finante Locale Ploiesti în termen de 30 de zile de la data amplasării/desfiintării.

(10) Pentru depunerea cu întârziere a declarației sau pentru nedeplinirea acestei declarații contribuabilii sunt sancționați conform prevederilor legale în vigoare.

(11) Pentru neplata în termen a taxei pentru folosirea mijloacelor de reclama și publicitate se datorează majorari de întârziere.



Anexa nr.1
(tabelul nr.17)

f) impozitul pe spectacole

Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare impozitul pe spectacole.

Impozitul pe spectacole se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiția sportivă sau altă activitate distractivă.

(1) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor.

(2) Suma primită din vânzarea билетelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării билетelor de intrare sau a abonamentelor.

(3) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:

a) a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;

b) a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente;

c) a preciza tarifele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;

d) a emite un bilet de intrare și/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;

e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole;

f) a se conforma oricăror cerințe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul билетelor de intrare și a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii și Ministerul Tineretului și Sportului.

(4) Impozitul pe spectacole se plătește lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.



(5) Orice persoană care datorează impozitul pe spectacol are obligația de a depune o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacol. Formatul declarației se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

(6) Persoanele care datorează impozitul pe spectacol răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declarației și plata la timp a impozitului.

(7) Pentru depunerea cu întârziere a declarației sau pentru nedeplinerea acestei declarații contribuabilii sunt sancționați conform prevederilor legale în vigoare.

(8) Pentru neplata la termen a impozitului pe spectacol se datorează majorări de întârziere conform dispozițiilor legale.

(9) Impozitul pe spectacol se calculează prin aplicarea cotei prevăzută în tabelul nr.17

Tabel nr.17

Felul activității artistice sau distractive	NIVELUL IMPOZITULUI PENTRU ANUL 2018 conform HCL 481/2017	NIVELUL IMPOZITULUI PENTRU ANUL 2019
0	1	2
1. Pentru manifestări artistice de teatru, de operă, de operă, de operă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională ;	2%	2%
2. Pentru oricare altă manifestare artistică sau distractivă față de cele enumerate la punctul 1	5%	5%



g) taxe speciale

L. PENTRU SERVICIILE PRESTATE DE CATRE SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE PLOIESTI:

1. În conformitate cu prevederile art.484 și art.491 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art.1 lit.f) din HCL nr.116/2018 privind indexarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2019, Consiliul Local stabilește taxe speciale pentru următoarele servicii prestate în regim de urgență, în interesul persoanelor fizice și juridice de :

a) pentru certificate de atestare fiscală eliberate în cursul zilei de la înregistrarea cererii la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești:

- 56 lei pentru persoane fizice;
- 117 lei pentru persoane juridice.

b) pentru efectuarea lucrărilor privind stabilirea impozitelor și taxelor în regim de urgență (clădiri, terenuri, mijloace de transport), în 48 de ore de la înregistrarea cererii la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești:

- 86 lei pentru persoane fizice;
 - 172 lei pentru persoane juridice.
- c) servicii către contribuabili la cererea acestora:

- c.1. – efectuarea de fotocopii de pe acte 0,5 lei pagina format A4 si 1 leu format A3;
- c.2. – fotocopii după documentele din arhiva – 1 leu pagina;
- c.3. – fotocopii procese-verbale de amenda – 1 leu pagina.

2. Taxele speciale se datoreaza de catre contribuabilii care solicita prestarea serviciilor prevazute la pct. 1 .

3. Taxele speciale se achita anticipat, în numerar, la casieria Serviciului Public Finanțe Locale Ploiești sau prin virament în contul deschis la Trezoreria Ploiesti –RO24TREZ52121360206XXXXX, beneficiar Municipiul Ploiești, CUI-2844855.

4. În caz de rezolvare peste termenele stabilite sau nerezolvare a cererii depuse de contribuabilii persoane fizice sau juridice, taxa achitată anticipat se restituie sau se compenseaza, dupa caz, cu alte obligații către bugetul local.

5. Institutiile publice sunt scutite de taxe speciale pentru servicii prestate în regim de urgență.



II. PENTRU SERVICIILE PRESTATE DE CĂTRE SERVICIUL PUBLIC LOCAL COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR PLOIEȘTI:

În conformitate cu prevederile art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, actualizată, coroborate cu cele ale Hotărârii de Guvern nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015, actualizată, și HCL nr. 116/2018 privind indexarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2019;

În baza Ordonanței nr.84/2001 privind înființarea și organizarea serviciilor publice locale comunitare de evidență a persoanelor;

În conformitate cu prevederile Legii 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, actualizată, coroborate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, actualizată;

1) **101 lei** - taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele de sâmbătă și duminică la sediul SPCLEP Ploiești la ora preferențială, după orele de program (9⁰⁰-12⁰⁰), între orele 13⁰⁰-16⁰⁰ sâmbăta și între orele 13⁰⁰-14⁰⁰ duminica, **în funcție de numărul mare de căsătorii/solicitări.**

2) **51 lei** - taxa oficiere căsătorie în zilele de sâmbătă.

3) **152 lei** - taxa oficiere căsătorie în zilele de duminică și sărbători legale;

4) **101 lei** - taxa încheiere căsătorie înaintea termenului legal de 11 zile (primele 6 luni de sarcină), cu excepția cazurilor: starea de sănătate a unuia dintre soți; sarcina avansată a viitoarei soții.

5) **51 lei** - taxa de eliberare a certificatelor duplicate sau extraselor multilingve în regim de urgență.

6) **15 lei** - taxa pentru operațiunile foto realizate de persoane din familie, rude sau alte persoane.

7) **15 lei** - taxa pentru operațiunile video realizate de persoane din familie, rude sau alte persoane.

8) **0,5 lei** - pagina format A4 si **1 leu** pagina format A3 pentru efectuarea de copii xerox de pe acte.

Taxele speciale se datorează de către contribuabilii care solicită prestarea serviciilor prevăzute mai sus.

Taxele de urgență și tarifele înscrise vor fi încasate, în numerar, la casieria Serviciului Public Local Comunitar de Evidență a Persoanelor Ploiești .



Taxele speciale și cele de urgență instituite potrivit prezentei hotărâri au ca destinație acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a Serviciului Public Local Comunitar de Evidență a Persoanelor Ploiești și duc la o mai bună autofinanțare și la limitarea subvențiilor provenite de la bugetul local.

III. PENTRU SERVICIILE PRESTATE DE CĂTRE DIRECTIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE URBANĂ PLOIESTI:

Consiliul Local stabilește pentru serviciile prestate de către Direcția Generală de Dezvoltare Urbană, în anul 2019, următoarele taxe speciale:

Nr. crt.	Tip taxa speciala	Valoare (lei) indexata cu rata inflației 1,34%	Termen de emitere
1.	Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în regim de urgență pentru relații, informații, operațiuni notariale	507	5 zile lucratoare
2.	Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în regim de urgență pentru construire	1.013	10 zile lucratoare
3.	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire în regim de urgență	1.520 lei + 10% din cuantumul taxei de autorizare pentru investiții de până la 1.000.000 lei	10 zile lucratoare
4.	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire în regim de urgență	1.520 lei + 5% din cuantumul taxei de autorizare pentru investiții cuprinse între 1.000.001 lei și 8.500.000 lei	10 zile lucratoare
5.	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire în regim de urgență	1.520 lei + 2,5% din cuantumul taxei de autorizare pentru investiții de peste 8.500.000 lei	10 zile lucratoare

TAXE S.D.U.M

Nr. crt.	Tip taxa speciala	Valoare (lei) indexata cu rata inflației 1,34%
1.	Taxă aviz Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru studii de oportunitate	405
2.	Taxă aviz Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru Plan Urbanistic Zonal	405
	Taxă aviz Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru Plan Urbanistic de Detaliu	355
3.	Taxă Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru Documentatii Tehnice pentru Autorizarea Construcțiilor	504
4.	Taxă aviz Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru Consultare	507 lei (fără a fi valabila și pentru a vizarea efectivă a



		documentației)
5.	Analizare documentație privind publicitatea stradală	51
6.	Analizare documentație privind amplasarea și funcționarea spațiilor comerciale cu caracter provizoriu pe terenurile ce aparțin domeniului public și privat	51

Taxa speciala Serviciul Cadastru și GIS :

Taxa pentru eliberare copii pe suport electronic de pe planurile cadastrale sau alte asemenea planuri deținute de Consiliul Local al municipiului Ploiești, adică :

- 101 lei/mp de hartă format pdf, scara 1 :1000 (adică 120 lei /format hârtie A3, scara 1 :1000, echivalent pdf) ;
- 203 lei/ha teren format dxf, scara 1 :1000 (adică 2400 lei/format A3 harta dxf, scara 1 :1000, echivalent 12ha teren).

IV. Taxa specială de salubritate pentru utilizatorii casnici (persoane fizice) și utilizatorii noncasnici (persoane juridice) care nu au încheiat contract de salubritate și beneficiază de aceste servicii :

Taxa specială de salubritate este stabilită conform Hotărârii Consiliului Local nr.237/28 iulie 2017 privind instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatori casnici (persoane fizice) și utilizatori noncasnici (persoane juridice) care nu au încheiat contract de salubritate și beneficiază de aceste servicii și aprobarea Regulamentului de aplicare a acesteia și a Hotărârii Consiliului Local nr.372/27 septembrie 2018 de modificare a Hotărârii Consiliului Local nr. 237/2017.



h) alte taxe locale

I. Taxe pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrari, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului in pietele, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcuri sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale, ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, suportii pentru obiecte de publicitate si pentru evenimente ocazionale s.a.

- Procedura de calcul si incasare -

1) Taxele pentru utilizarea temporara a locurilor publice pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrari, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului, in pietele, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcuri sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale (inclusiv aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.), ocuparea terenului pentru terase de vara, ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice si suportii pentru obiecte de publicitate, ocuparea terenului pentru evenimente ocazionale (expozitii, spectacole in aer liber etc.), ocuparea terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare, ocuparea terenului pentru realizarea unor cai de acces, ocuparea terenului cu corturi/pavilioane in cadrul unor actiuni/campanii de informare sau promovare, activitati socio-medicale/culturale/educative/sportive, care nu au caracter comercial sau politic, ocuparea terenului cu corturi/pavilioane in cadrul unor campanii de informare sau promovare cu caracter politic, taxa pentru folosinta căsuțelor din lemn pentru târguri și diverse evenimente organizate ocazional se stabilesc conform art. 486 alin.(1) din Legea nr. 227/2015 (Tabelul nr. 18)

2) - Taxa pentru depozitarea de materiale se achita la data obtinerii autorizatiei de la structura specializata in domeniul amenajarii teritoriului si al urbanismului, a carei eliberare se face pe baza de cerere.

- Taxa pentru realizarea unor lucrari se achita la data obtinerii autorizatiei de structura specializata in domeniul amenajarii teritoriului si al urbanismului, a carei eliberare se face pe baza de cerere.

- Taxa pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului in pietele, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcuri sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale (inclusiv aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.), ocuparea terenului pentru terase de vara, ocuparea terenului pentru evenimente ocazionale (expozitii, spectacole in aer liber etc.), taxa pentru ocuparea terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare, taxa pentru ocuparea terenului pentru realizarea unor cai de acces, taxa pentru ocuparea terenului cu corturi/pavilioane in cadrul unor actiuni/campanii de informare sau promovare, ~~activitati socio-medicale/culturale/educative/sportive~~, care nu au caracter comercial sau politic, taxa pentru ocuparea terenului cu corturi/pavilioane in cadrul unor campanii de informare sau promovare cu caracter politic, taxa pentru folosinta căsuțelor din lemn pentru târguri și diverse



evenimente organizate ocazional, se achita zilnic sau pe baza de conventie sau contract pentru o perioada mai mare de o zi, caz in care taxa se achita la eliberarea conventiei.

- Taxa pentru ocuparea terenurilor cu constructii provizorii (chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice s.a.) si suportii pentru obiecte de publicitate existente la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent se achita in conditiile si la termenele prevazute pentru impozitul pe teren.

- Taxa pentru ocuparea terenurilor cu constructii provizorii (chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice s.a.) si suportii pentru obiecte de publicitate realizate in cursul anului fiscal se achita, pentru perioada cuprinsa intre data autorizarii si finele anului fiscal curent, in conditiile si la termenele prevazute pentru impozitul pe teren.

- Pentru sistemele publicitare cu structuri de sustinere amplasate pe domeniul public al municipiului Ploiesti, utilizatorul, respectiv prestatorul de servicii de reclama si publicitate va plati pe langa taxele pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate stabilite in conformitate cu legea si taxa aferenta utilizarii domeniului public stabilita prin prezenta hotarare, in baza unei conventii incheiate pentru folosinta temporara a terenului.

3) Pentru zona B taxa se reduce cu 10%, pentru zona C taxa se reduce cu 20%, iar pentru zona D taxa se reduce cu 30% in cazul desfacerii de produse ce fac obiectul comertului, in pietele, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcuri sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale Consiliului Local Ploiesti (inclusiv aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.), ocuparii terenului pentru terase de vara, ocuparii terenului cu chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice, cu suportii pentru obiecte de publicitate, ocuparii terenului pentru evenimente ocazionale (expozitii, spectacole in aer liber etc.), ocuparii terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare, ocuparii terenului pentru realizarea unor cai de acces, ocuparii terenului cu corturi/pavilioane in cadrul unor actiuni/campanii de informare sau promovare, activitati socio-medicale/culturale/educative/sportive, care nu au caracter comercial sau politic, ocuparii terenului cu corturi/pavilioane in cadrul unor campanii de informare sau promovare cu caracter politic.

4) Taxele pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrari, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului, in pietele, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcuri sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale (inclusiv aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.), ocuparea terenului pentru terase de vara, ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice si suportii pentru obiecte de publicitate, ocuparea terenului pentru evenimente ocazionale (expozitii, spectacole in aer liber etc.), ocuparea terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare, ocuparea terenului pentru realizarea unor cai de acces, ocuparea terenului cu corturi/pavilioane in cadrul unor actiuni/campanii de informare sau promovare, activitati socio-medicale/culturale/educative/sportive, care nu au caracter comercial sau politic, ocuparea terenului cu corturi/pavilioane in cadrul unor campanii de informare sau promovare cu caracter politic, taxa pentru folosinta cásuțelor din lemn pentru târguri și diverse evenimente organizate ocazional se stabilesc conform tabelului nr.18 (mai jos).



Denumire taxă	Taxa stabilită pentru anul 2018 conform HCL 481/2017 -lei/mp/zi-				NIVELURILE TAXELOR PENTRU ANUL 2019 - lei/mp/zi -			
	pt.domeniul public		pt.domeniul privat		pt.domeniul public		pt.domeniul privat	
	Zona A	Zona B	Zona A	Zona B	Zona A	Zona B	Zona A	Zona B
1	Depozitarea de materiale și realizarea unor lucrări	- până la 100 mp – 1,5 - 100-1000 mp – 0,7 - peste 1000 mp – 0,4	- până la 100 mp – 1 - 100-1000 mp – 0,5 - peste 1000 mp – 0,3	- până la 100 mp – 1,5 - 100-1000 mp – 0,7 - peste 1000 mp – 0,6	- până la 100 mp – 1 - 100-1000 mp – 0,5 - peste 1000 mp – 0,3	- până la 100 mp – 1 - 100-1000 mp – 0,7 - peste 1000 mp – 0,4	- până la 100 mp – 1 - 100-1000 mp – 0,5 - peste 1000 mp – 0,3	- până la 100 mp – 1 - 100-1000 mp – 0,7 - peste 1000 mp – 0,6
2	Desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului, în piețe, în standuri situate de-a lungul drumurilor publice, în parcuri sau în alte locuri anume stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale (inclusiv aparate de înghețată, vitrine frigorifice s.a.)	2	2	2	2	2,1	2,1	2,1
3	Ocuparea terenului pentru terase de vară	1	1	1	1	1,1	1,1	1,1
4	Ocuparea terenului cu chioșcuri, tonete închise, cabine telefonice s.a.	2	2	2	2	2,1	2,1	2,1
5	Ocuparea terenului cu suporturi pentru obiecte de publicitate	4	4	4	4	4,1	4,1	4,1
6	Ocuparea terenului pentru evenimente ocazionale (expoziții, târguri, spectacole în aer liber etc.)	15	15	15	15	15,3	15,3	15,3
7	Ocuparea terenului în scopul desfășurării unor activități de ecologizare	0,2	0,2	0,2	0,2	0,3	0,3	0,3
8	Ocuparea terenului pentru realizarea unor căi de acces	4	4	4	4	4,1	4,1	4,1
9	Ocuparea terenului pentru realizarea unor căi de acces	0,05	0,05	0,05	0,05	0,1	0,1	0,1



10	Ocuparea terenului cu corturi/pavilioane in cadrul unor actiuni/campanii de informare sau promovare, activitati socio-medicale/culturale/educative/sportive, care nu au caracter comercial sau politic	-	-	3	3
11	Ocuparea terenului cu corturi/pavilioane in cadrul unor campanii de informare sau promovare cu caracter politic	-	-	15	15
12	Taxa pentru folosința căsuțelor din lemn pentru târguri și diverse evenimente organizate ocazional	-	-	200 lei/casuță/zi	200 lei/casuță/zi

II. Taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale publicitare si promotionale

Taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale publicitare se datoreaza de catre contribuabilii persoane fizice/juridice, in functie de numarul de zile pentru care se solicita si se aproba ocuparea domeniului public.

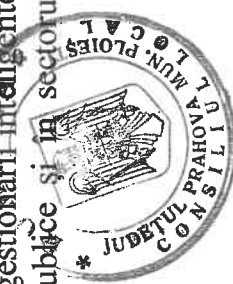
Taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale publicitare datorata de catre persoanele fizice este in suma de 0,51 lei pe zi, iar in cazul persoanelor juridice taxa datorata este in suma de 1,02 leu/zi.

III. Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divort pe cale administrativa.

Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divort pe cale administrativa este în cuantum de 507 lei. Taxa se achita la casierile Serviciului Public Finante Locale Ploiesti.

IV. Taxa de reabilitare termică

Taxa de reabilitare termică este stabilită în conformitate cu prevederile art.486 alin.(6) – Cod fiscal, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele din Hotărârea Consiliului Local nr.457/2017 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr.363/2016 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Regional 2014-2020 ; Axa prioritară 3- Sprijinirea tranziției contribuției proprii a Municipiului Ploiesti la Programul Operațional Regional 2014-2020 ; Axa prioritară 3- Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon; Prioritatea de investiții 3.1. – Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea A- Clădiri rezidențiale.



V. Taxele judiciare de timbru

Tabel nr. 19

OUG nr.80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare	NIVELURILE PENTRU ANUL 2019
Art. 3. Acțiunile și cererile evaluabile în bani, introduse la instanțele judecătorești, se taxează astfel:	x
a) până la valoarea de 500 lei	8% dar nu mai puțin de 20 lei
b) între 501 lei și 5000 lei	40 lei + 7% pentru ce depășește 500 lei
c) între 5.001 lei și 25.000 lei	335 lei + 5% pentru ce depășește 5000 lei
d) între 25.001 lei și 50.000 lei	1.355 lei + 3% pentru ce depășește 25.000 lei
e) între 50.001 lei și 250.000 lei	2.105 lei + 2% pentru ce depășește 50.000 lei
f) peste 250.000 lei	6.105 lei + 1% pentru ce depășește 250.000 lei
Art.4. (1) În cazul acțiunilor posesorii taxă judiciară:	20% din valoarea bunului a cărui posesie se solicită
(2). Pentru acțiunile care au ca obiect :	x
- Un dezmembrământ al dreptului de proprietate	20% din valoarea bunului asupra căruia se poartă dezmembrământul
- Servituți	20% din valoarea imobilului asupra căruia se solicită constituirea servituții
Art.5. (1). Cererile în materia partajului judiciar :	x
- Stabilirea bunurilor supuse împărțelii	3% din valoarea acestora
- Stabilirea calității de coproprietar și stabilirea cotei părți ce se cuvine fiecărui coproprietar	50 lei pentru fiecare coproprietar
- Creanțe pe care coproprietarii le au unii față de alții, născute în starea de proprietate comună	3% din valoarea creanțelor a căror recunoaștere se solicită
- Cererea de raport	3% din valoarea creanțelor a căror raportare se solicită
- Cererea de reducere a liberalităților excesive	3% din valoarea părții de rezervă supusă reînțregirii prin reducțiunea liberalităților
- Cererea de partaj propriu – zis	3% din valoarea masei partajabile
(2). Dacă cererile în materia partajului judiciar prevăzute la (1) se formulează în cadrul aceleiași acțiuni, se taxează o singură taxă	5% din valoarea masei partajabile
Art.6. (1). Cererile de valoare redusă, soluționate potrivit procedurii speciale	- 50 lei dacă valoarea cererii nu depășește 2.000 lei ; - 200 lei dacă valoarea cererii depășește 2.000 lei
(2). Cererile privind ordonanța de plată	200 lei
(3). Cererile de evacuare din imobilele folosite sau ocupate fără drept	100 lei
(4). Cererile formulate pe cale de ordonanță președințială	x
- Când sunt neevaluabile în bani	20 lei
- Când sunt evaluabile în bani	50 lei, dacă valoarea cererii nu depășește 2.000 lei ; 200 lei, dacă valoarea cererii depășește 2.000 lei



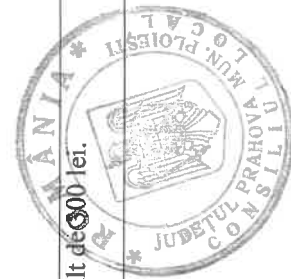
Art.7. Acțiunile privind stabilirea și acordarea de despăgubiri pentru daunele morale aduse onoarei, demnității sau reputației unei persoane fizice	100 lei
Art.8. (1). acțiuni și cereri introduse la instanțele judecătorești:	x
a) cereri pentru constatarea existenței sau inexistenței unui drept nepatrimonial;	100 lei
b) cereri în anulare sau în constatarea nulității unui act juridic nepatrimonial;	100 lei
c) cereri care privesc dreptul de folosință a bunului închiriat sau arendat, dacă acestea nu privesc și plata anumitor sume de bani;	100 lei
d) acțiunile în grănițuire; în ipoteza în care prin aceeași cerere se revendică și o porțiune de teren, la taxa judiciară de timbru stabilită pentru acțiunea în grănițuire se adaugă și taxa corespunzătoare valorii suprafeței revendicate.	100 lei
(2) Cererea privind repunerea părților în situația anterioară, când nu este accesorie acțiunii în constatarea nulității, anularea, rezoluțiunea sau rezilierea unui act juridic patrimonial	50 lei, dacă valoarea cererii nu depășește 5.000 lei; 300 lei, pentru cererile a căror valoare depășește 5.000 lei.
Art.9. Următoarele cereri formulate în cursul procesului sau în legătură cu un proces se taxează astfel:	x
a) cereri de recuzare în materie civilă - pentru fiecare participant la proces - pentru care se solicită recuzarea	100 lei;
b) cereri de strămutare în materie civilă	100 lei
c) cereri de repunere în termen	20 lei
d) cereri de perimare	20 lei
e) cereri de reexaminare împotriva încheierii prin care au fost stabilite amenzile judiciare și despăgubirile potrivit art. 190 din Codul de procedură civilă	20 lei
f) cereri de reexaminare împotriva încheierii de anulare a cererii de chemare în judecată, formulate potrivit art. 200 alin. (4) din Codul de procedură civilă	20 lei
g) cereri pentru repunerea pe rol, când suspendarea judecării se datorează părților	-50% din taxa judiciară de timbru pentru cererea sau acțiunea a cărei judecare a fost suspendată;
h) cereri pentru refacerea înscrisurilor și a hotărârilor dispărute	50 lei
i) cereri pentru eliberarea de copii simple de pe înscrisurile aflate la dosar, atunci când sunt efectuate de către instanță	0,20 lei/pagină
j) cereri pentru legalizarea de copii de pe înscrisurile aflate la dosar, pentru fiecare exemplar de copie	1 leu/pagină
k) cereri pentru eliberarea oricărui altor certificate prin care se atestă fapte sau situații rezultate din evidențele instanțelor de judecată ori cu privire la dosarele aflate în arhiva acestora	1 leu/pagină
l) cereri pentru eliberarea de către instanțele judecătorești de copii de pe hotărârile judecătorești, cu mențiunea că sunt definitive	5 lei pentru fiecare exemplar de copie.
Art.10. (1) În materia executării silite, următoarele cereri se taxează astfel:	
a) cereri pentru încuviințarea executării silite, pentru fiecare titlu executoriu	20 lei
b) cereri de suspendare a executării silite, inclusiv a executării provizorii	50 lei



<p>(2) În cazul contestației la executarea silită, taxa se calculează la valoarea bunurilor a căror urmărire se contestă sau la valoarea debitului urmărit, când acest debit este mai mic decât valoarea bunurilor urmărite. Taxa aferentă acestei contestații nu poate depăși suma de 1.000 lei, indiferent de valoarea contestată.</p>	
<p>În cazul în care obiectul executării silită nu este evaluabil în bani, contestația la executare</p>	<p>100 lei</p>
<p>(4) Cererile de întoarcere a executării silită</p>	
<p>Art.11. a) cereri prin care părțile solicită instanței pronunțarea unei hotărâri care să consfințească înțelegerea părților, inclusiv când este rezultată din acordul de mediere</p>	<p>50 lei, dacă valoarea cererii nu depășește 5.000 lei; 300 lei, pentru cererile a căror valoare depășește 5.000 lei 20 lei;</p>
<p>în cazurile în care înțelegerea sau acordul de mediere privește transferul dreptului de proprietate sau al altui drept real asupra unuia ori mai multor bunuri imobile</p>	<p>20 lei+ 50% din valoarea taxei care s-ar datora pentru acțiunea în revendicare a bunului cu valoarea cea mai mare dintre bunurile care fac obiectul dreptului real transferat.</p>
<p>În cazul în care înțelegerea sau acordul de mediere are ca obiect partajul</p>	<p>la taxa fixă se adaugă 50% din valoarea taxei calculate potrivit art. 5;</p>
<p>b) cereri în legătură cu măsurile asigurătorii</p>	<p>100 lei</p>
<p>când cererile au ca obiect instituirea de măsuri asigurătorii asupra navelor și aeronavelor</p>	<p>1.000 lei</p>
<p>c) contestația privind tergiversarea procesului și plângerea împotriva încheierii de soluționare a contestației</p>	<p>20 lei.</p>
<p>Art.12. Cererile pentru dobândirea personalității juridice, pentru autorizarea funcționării și pentru înregistrarea unor persoane juridice se taxează după cum urmează:</p>	<p>x</p>
<p>a) cereri privind înregistrarea partidelor politice sau pentru modificarea statutului acestora</p>	<p>300 lei</p>
<p>b) cereri pentru dobândirea personalității juridice de către organizațiile prevăzute în Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările ulterioare, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora</p>	<p>200 lei</p>
<p>c) cereri pentru dobândirea personalității juridice de către asociațiile fără scop lucrativ, fundații, uniuni și federații de persoane juridice fără scop lucrativ, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora</p>	<p>100 lei.</p>
<p>Art. 13. Acțiunile formulate în domeniul dreptului de proprietate intelectuală se taxează după cum urmează:</p>	<p>x</p>
<p>a) pentru recunoașterea dreptului de autor și a drepturilor conexe, pentru constatarea încălcării acestora și repararea prejudiciilor, inclusiv plata drepturilor de autor și a sumelor convenite pentru opere de artă, precum și pentru luarea oricăror măsuri în scopul prevenirii producerii unor pagube iminente, pentru asigurarea reparării acestora ori pentru restabilirea dreptului atins</p>	<p>100 lei</p>



b) pentru recunoașterea calității de inventator, de titular de brevet, a drepturilor născute din brevetul de invenție, din contractele de cesiune și licență, inclusiv drepturile patrimoniale ale inventatorului	100 lei
c) cererile neevaluabile în bani privitoare la drepturile conferite de marcă, desene și modele industriale	300 lei
Art. 14. 1) Acțiunile, cererile, obiecțiunile, contestațiile introduse la instanțele judecătorești în temeiul Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, al Ordonanței Guvernului nr. 10/2004 privind falimentul instituțiilor de credit, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 287/2004, cu modificările și completările ulterioare, și al Legii nr. 503/2004 privind redresarea financiară, falimentul, dizolvarea și lichidarea voluntară în activitatea de asigurări, cu modificările și completările ulterioare	200 lei.
(2) Cererile de competența instanțelor judecătorești având ca obiect înregistrări în registrul comerțului	100 lei.
Art. 15. Taxele judiciare de timbru pentru unele acțiuni și cereri referitoare la raporturile de familie sunt următoarele:	x
a) pentru cererea de divorț întemeiată pe prevederile art. 373 lit. a) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, denumită în continuare Codul civil	200 lei
b) pentru cererea de divorț întemeiată pe prevederile art. 373 lit. b) și c) din Codul civil	100 lei
c) pentru cererea de divorț întemeiată pe prevederile art. 373 lit. d) din Codul civil	50 lei
d) cererea privind acordarea despăgubirilor sau pentru stabilirea prestației compensatorii	50 lei
e) pentru cererile care nu sunt accesorii unei cereri de divorț și care au ca obiect stabilirea locuinței copilului, exercitarea autorității părintești, stabilirea contribuției părinților la cheltuielile de creștere și educare a copiilor, dreptul părintelui sau al altor persoane decât părinții de a avea legături personale cu copilul, locuința familiei	20 lei fiecare cerere
f) orice altă cerere neevaluabilă în bani	20 lei, dacă nu sunt scutite, potrivit legii, de taxă de timbru.
Art. 16. În materia contenciosului administrativ, cererile introduse de cei vătămați în drepturile lor printr-un act administrativ sau prin refuzul nejustificat al unei autorități administrative de a le rezolva cererea referitoare la un drept recunoscut de lege se taxează după cum urmează:	x
a) cererile pentru anularea actului sau, după caz, recunoașterea dreptului pretins, precum și pentru eliberarea unui certificat, a unei adeverințe sau a oricărui altui înscris	50 lei
b) cererile cu caracter patrimonial, prin care se solicită și repararea pagubelor suferite printr-un act administrativ	10% din valoarea pretinsă, dar nu mai mult de 600 lei.



Art. 17. Cererile formulate potrivit Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare, se taxează după cum urmează:	x
a) contestația împotriva deciziei Colegiului director al Camerei Notarilor Publici sau, după caz, a Biroului executiv al Consiliului Uniunii Notarilor Publici prin care au fost soluționate conflictele de competență dintre notarii publici	100 lei
b) plângerile împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial	20 lei
Art.18. Cererile formulate potrivit Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată, cu modificările ulterioare:	
a) cereri pentru soluționarea conflictelor de competență între birourile executorilor judecătorești;	20 lei
b) plângeri împotriva refuzului executorului judecătorec de a-și îndeplini atribuțiile prevăzute de lege;	
c) cereri pentru supralegalizarea semnăturii și a ștampilei executorului judecătorec	
Art.19. În materie contravențională, plângerea împotriva procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției, precum și calea de atac împotriva hotărârii pronunțate	20 lei
Art. 20. Acțiunile și cererile în materie de carte funciară, când nu pun în discuție fondul dreptului	50 lei
Art. 21. Cererea privind înregistrarea asociațiilor de proprietari, de locatari sau mixte și apelul împotriva încheierii judecătorești-delegat	20 lei
Art.22. Cererile adresate Ministerului Justiției se taxează după cum urmează:	x
a) cereri pentru supralegalizarea înscrisurilor sau copiilor de pe înscrisuri, destinat a fi utilizate în străinătate	10 lei pentru fiecare înscris ori copie
b) cereri pentru autorizarea traducătorilor și interpreților	300 lei
c) cereri în vederea atestării titlului oficial de calificare român de consilier juridic și a experienței dobândite în România, în vederea admiterii și practicării acesteia în celelalte state membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European; pentru atestarea calificării de traducător și interpret autorizat, în vederea exercitării acesteia în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană; pentru atestarea calificării de expert tehnic judiciar în vederea exercitării acesteia în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană	100 lei
d) cereri adresate Ministerului Justiției în vederea recunoașterii calificării profesionale de traducător și interpret autorizat sau expert tehnic judiciar, în condițiile Legii nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare	100 lei



<p>Art. 23. (1) Cererile pentru exercitarea apelului împotriva hotărârilor judecătorești</p>	<p>50% din taxa datorată pentru cererea sau acțiunea neevaluabilă în bani, soluționată de prima instanță, dar nu mai puțin de 20 lei;</p> <p>50% din taxa datorată la suma contestată, în cazul cererilor și acțiunilor evaluabile în bani, dar nu mai puțin de 20 lei.</p>
<p>Art. 24. (1) Recursul împotriva hotărârilor judecătorești dacă se invocă unul sau mai multe dintre motivele prevăzute la art. 488 alin. (1) pct. 1-7 din Codul de procedură civilă.</p>	<p>100 lei</p>
<p>(2) În cazul în care se invocă încălcarea sau aplicarea greșită a normelor de drept material, pentru cereri și acțiuni evaluabile în bani, recursul;</p> <p>pentru cererile neevaluabile în bani, cererea de recurs</p>	<p>50% din taxa datorată la suma contestată, dar nu mai puțin de 100 lei</p> <p>100 lei</p>
<p>Art.25. (1). Cererile pentru exercitarea apelului sau, după caz, a recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătorești:</p> <p>a) încheierea prin care s-a dispus vânzarea bunurilor în acțiunea de partaj;</p> <p>b) încheierea de suspendare a judecării cauzei;</p> <p>c) hotărârile de anulare a cererii ca netimbrată, nesemnată sau pentru lipsa calității de reprezentant.</p>	<p>20 lei</p>
<p>(2). Cererile pentru exercitarea apelului sau, după caz, recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătorești:</p> <p>a) hotărârile prin care s-a respins cererea ca prematură, inadmisibilă, prescrisă sau pentru autoritate de lucru judecat;</p> <p>b) hotărârea prin care s-a luat act de renunțarea la dreptul pretins;</p> <p>c) hotărârea prin care s-a luat act de renunțarea la judecată;</p> <p>d) hotărârea prin care se încuviințează învoiala părților.</p>	<p>50 lei</p>
<p>(3) Cererea pentru exercitarea căii de atac care vizează numai considerentele hotărârii se timbrează, în toate situațiile</p>	<p>100 lei</p>
<p>Art. 26. (1) Pentru formularea contestației în anulare</p>	<p>100 lei</p>
<p>(2). Cererea de revizuire</p>	<p>100 lei pentru fiecare motiv de revizuire invocat</p>
<p>(3) acțiunea de anulare a hotărârii arbitrale</p>	<p>100 lei pentru fiecare motiv invocat</p>
<p>Art. 27. Orice alte acțiuni sau cereri neevaluabile în bani, cu excepția celor scutite de plata taxei judiciare de timbru potrivit legii</p>	<p>20 lei</p>





Procedura de acordare a scutirilor/facilităților fiscale de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului/taxei pe teren pentru persoane fizice și juridice prevăzute la art.7 din Hotărâre

1. Scutire/reducere de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri), pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent acesteia, în suprafață de maxim 500 mp.

a). Pentru a beneficia de această facilitate, contribuabilii persoane fizice trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiții :

- să nu realizeze niciun venit, sau veniturile sale nete lunare să fie mai mici sau egale cu suma de 650 lei;

- să nu dețină în proprietate un alt bun imobil în afara celui de la adresa de domiciliu ;

- să nu înregistreze obligații fiscale restante la bugetul local ;

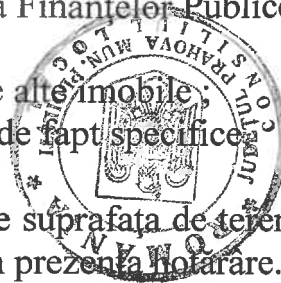
- suprafața construită a locuinței în funcție de numărul de persoane cum este reglementată în Legea nr.114/1996 privind Legea locuinței, cu modificările și completările ulterioare, să nu depășească :

- suprafața construită a locuinței familiei formate din 1 (una) persoana- 58mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 2 (doua) persoane- 81mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 3 (trei) persoane- 102mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 4 (patru) persoane- 115mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 5 (cinci) persoane- 135mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 6 (șase) persoane- 144mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 7 (șapte) persoane- 166mp ;
- suprafața construită a locuinței familiei formate din 8 (opt) persoane- 171mp.

b). Dosarul pentru acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre ;
- Copii după actele de identitate ale proprietarilor, membrilor familiei, care atestă faptul că aceștia își au domiciliul la locuința pentru care se solicită scutire ;
- Dovada veniturilor lunare (cupon de pensie, adeverință de salariu, etc.);

- Dovada veniturilor solicitantului eliberată de Administrația Finanțelor Publice Prahova ;
- Declarație pe propria răspundere că nu deține în proprietate alte imobile;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.



c). Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre.

Scutirea se acordă doar pentru cota deținută de contribuabili și cu condiția ca acesta să dețină în proprietate un singur imobil.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2019, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2019.

(2). Scutire/reducere de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor orfane aflate în evidența autorității tutelare, pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent acesteia.

a). Pentru a beneficia de această facilitate, contribuabilii persoane fizice trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

- să dețină în proprietate sau coproprietate clădire și/sau teren la adresa de domiciliu.

b). Dosarul pentru acordarea scutirii/reducerii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre;
- Copii după actele de identitate ale proprietarilor/coproprietarilor care atestă faptul că aceștia își au domiciliul la locuința pentru care se solicită scutire;
- Documente eliberate de autoritatea tutelară care să ateste situația de fapt ;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2019, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2019.



(3). Scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor care sunt internate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată. Scutirea se acordă pentru un singur imobil (clădire și teren).

Dosarul pentru acordarea scutirii/reducerii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre;
- Copii după actele de identitate ale proprietarilor/coproprietarilor ;
- Documente eliberate de autoritatea tutelară care să ateste situația de fapt ;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2019, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2019.

(4). Scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe terenul de sub construcție, pentru clădirea și terenul de sub construcția clădirii – monument istoric, aflate în proprietatea persoanelor fizice și care, potrivit legii, sunt clasate, ca monumente istorice, altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Clasarea monumentelor istorice se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul pentru acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre;
- Copii după actele de identitate ale proprietarilor;

- Documente care să ateste statutul de monument istoric eliberate de autoritățile competente în domeniu;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2019, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2019.

(5) Facilitati fiscale pentru persoanele fizice care se încadrează în următoarele situații:

- Au calitatea de mostenitori și nu au depus actul de deces al persoanelor de la care au moștenit, precum și certificatul de moștenitor în vederea stabilirii impozitelor sau taxelor locale datorate și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al decedaților. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori, până la data depunerii certificatului de mostenitor.

- Contribuabilii care au dobândit cu abitație viageră, bunuri impozabile, nedeclarate la organul fiscal și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al vânzătorului. Facilitatea fiscală constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de cumpărători, până la data depunerii actului.

Stingerea obligatiilor de plată datorate de moștenitor/cumpărător se realizează cu data plății obligatiei la rolul fiscal al defunctului/vânzătorului. Facilitatea fiscală se acorda la cererea contribuabilului, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

(6). Scutire de la plata impozitului pe clădire, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor juridice și care, potrivit legii, sunt clasate ca muzee altele decât cele prevăzute la art.456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

a). Pentru a beneficia de această facilitate, contribuabilii persoane juridice trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

- să dețină în proprietate clădire care, potrivit legii, este clasată în categoria muzeu ;

- în clădire să se desfășoare o activitate benefică pentru comunitatea locală.

b). Dosarul pentru acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre;

- Documente care să ateste statutul de muzeu, eliberate de autoritatea competentă în domeniu;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2019, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2019.

(7). Scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare.

a). Pentru a beneficia de această facilitate, contribuabilii persoane fizice trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiții :

- să se încadreze în categoria persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- să dețină în proprietate sau coproprietate clădire și/sau teren la adresa de domiciliu.

b). Dosarul pentru acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta hotărâre ;
- Copii după actele de identitate care ateste faptul că contribuabilii își au domiciliul la locuința pentru care se solicită scutire;
- Copii după certificatul eliberat de Secretariatul de Stat care să ateste calitatea de revoluționar;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

c). Contribuabilul datorează impozit pentru diferența dintre suprafața de teren deținută (dacă este mai mare de 500mp) și cei 500 mp scutiți prin prezenta hotărâre.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu și aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2019, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2019.

(8). Scutire de la plata impozitului/taxei pe clădire și a impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

a) Facilitatea fiscală se acordă pentru organizațiile neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, pentru asociațiile și fundațiile care au ca activitate de servicii sociale care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate.

b) Scutirea se acordă pentru clădirea și terenul folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.

c) Pentru a beneficia de scutire de la plata impozitului/taxei pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, asociațiile și fundațiile trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- asociația sau fundația să desfășoare activitățile menționate la litera a) ;
- clădirile și terenul să fie folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ ;
- activitățile în cadrul asociației/fundației să aibă caracter continuu, să se desfășoare pe întreg anul fiscal.

d) Scutirea se acordă pe baza cererii depuse la organul fiscal, însoțită de următoarele documente :

- statutul asociației/fundației ;
- copie bilanț de verificare întocmită (la data de 30.06, respectiv la data de 31.12) în anul anterior solicitării scutirii;
- declarație notarială din care să reiasă faptul că în locația pentru care se solicită scutire nu se desfășoară activitate economică;
- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menționate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2019, contribuabilii trebuie să depună cerere însoțită de documente justificative, până la data de 31 martie 2019.

(9). Modelul de cereri pentru acordarea facilităților fiscale prevăzute la punctele (1)-(8) din prezenta Procedură este prevăzut în Anexa nr.4.

Procedura privind acordarea de facilitati fiscale agentilor economici care isi desfasoara activitatea in parcul industrial, in conditiile Ordinului Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nr.2980/2013 privind aprobarea conditiilor de acordare a masurilor de sprijin pentru investitiile realizate in parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare



I. Procedura privind acordarea ajutorului de minimis sub forma scutirii de la plata impozitului pe terenul aferent parcului industrial si a impozitului pe cladire ce face parte din infrastructura parcului industrial, pentru investitiile realizate de agentii economici care isi desfasoara activitatea in parcul industrial, in conditiile Ordinului Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nr.2980/2013 privind aprobarea conditiilor de acordare a masurilor de sprijin pentru investitiile realizate in parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a beneficia de ajutor de minimis, în temeiul schemei, persoanele juridice trebuie sa îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) își desfășoară activitatea într-un parc industrial cu titlu acordat conform Legii nr. 186/2013, cu modificările și completările ulterioare sau Ordonanței Guvernului nr. 65/2001 cu modificările și completările ulterioare, ori declarat prin hotărâre a Guvernului;

b) desfășoară activitate economică;

c) valoarea totală a ajutoarelor de minimis primite pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs) nu depășește echivalentul în lei a 200.000 euro (100.000 euro în cazul solicitanților care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost), indiferent de sursa de finanțare; în cazul în care solicitantul face parte dintr-o întreprindere unică, în sensul definiției prevăzute la art. 3 lit. 1), pentru verificarea îndeplinirii acestui criteriu se vor lua în considerare ajutoarele de minimis acordate întreprinderii unice.;

d) prezintă un studiu de fezabilitate/plan de investiții pentru care se solicită finanțarea, cu evidențierea cheltuielilor eligibile;

e) nu intră în categoria «întreprinderilor în dificultate» potrivit prevederilor cap. 2 secțiunea 2.2 din Comunicarea Comisiei - Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor non-financiare aflate în dificultate, în vigoare începând cu 1 august 2014;

f) nu a fost emisă împotriva lor o decizie de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care o asemenea decizie a fost emisă, aceasta a fost executată și creanța a fost integral recuperată.

Acordul de principiu este emis de catre structura de specialitate a unității administrativ-teritoriale .

În vederea obținerii acordului de principiu, solicitantul transmite aparatului de specialitate al unității administrativ-teritoriale în raza căreia este constituit parcul industrial următoarele documente:

a) cerere de acord de principiu privind ajutorul de minimis, completată în limba română, prin tehnoredactare, semnată în original de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea solicitantă, al cărei model, este prevăzut în schema din ordin;

b) opis cu documentele anexate cererii de acord;

c) certificat constatator, după caz, în original, emis cu ocazia depunerii cererii de acord de principiu de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea solicitantă, în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii, data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia, activitatea desfășurată în parcul industrial, cu menționarea codului CAEN corespunzător;

d) studiu de fezabilitate sau plan de investiții, cu evidențierea cheltuielilor eligibile, prezentat în format tabelar, cu detalierea pe elemente de active. Studiul de fezabilitate sau planul de investiții depus trebuie să fi fost întocmit cu cel mult 6 luni înainte de depunerea cererii de acord de principiu;

e) extras de carte funciară pentru informare;

f) o declarație scrisă a reprezentantului legal, sub sancțiunea prevăzută în Codul penal privind falsul în declarații, referitoare la toate ajutoarele de minimis primite de solicitant pe parcursul precedentilor 2 ani fiscali și al anului fiscal în curs;

g) împuternicire prin act notarial, în original, în cazul în care o altă persoană decât reprezentantul legal al întreprinderii solicitante semnează cererea de acord pentru finanțare și documentația aferentă;

h) certificate de atestare fiscală, care să ateste achitarea obligațiilor fiscale datorate bugetului local și bugetului de stat, la zi;

i) documente prin care să se ateste evoluția numărului de angajați de la înființare și până în momentul depunerii cererii;

j) studiul de impact asupra mediului, emis de organele competente în acest domeniu, întocmit cu cel mult 6 luni înainte de depunerea cererii de acord de principiu;

k) documente prin care să se facă dovada contribuției la dezvoltarea locală, întocmite cu cel mult 6 luni înainte de depunerea cererii de acord de principiu;

l) angajament privind menținerea numărului de salariați pe perioada acordării ajutorului (în caz contrar se returnează ajutorul);

m) declarație pe propria răspundere, însoțită de documente justificative din care să reiasă faptul că nu desfășoară activități de export către țări terțe sau către state membre ale Uniunii Europene, și anume, legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export;

Documentele emise de persoana juridică solicitantă în original sunt date și semnate de persoana autorizată să reprezinte legal persoana juridică. Documentele prezentate în copie poartă pe fiecare pagină mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea.

Pentru a beneficia de acest ajutor de minimis, persoanele juridice vor depune aceste documente în perioada 03.01-21.01.2019. Nedepunerea completă a acestor documente și în termenul stabilit are ca efect neacordarea ajutorului de minimis.

Prin schemă nu se acordă ajutoare destinate activității de export către țări terțe sau către state membre ale Uniunii Europene, și anume ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export.

Un solicitant care își desfășoară activitatea atât în sectoare/domenii eligibile, cât și în sectoare/domenii neeligibile, așa cum sunt acestea definite conform prezentei scheme, poate beneficia, pentru sectoarele eligibile, de scutire de la plata impozitului pe clădire și a impozitului pe teren, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea activităților sau o distincție între costuri astfel încât activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al prezentei scheme nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în baza acesteia

II. Procedura privind acordarea ajutorului de stat regional sub forma scutirii de la plata impozitului pe terenul aferent parcului industrial și a impozitului pe clădire ce face parte din infrastructura parcului industrial, pentru investițiile inițiale realizate de agenții economici care își desfășoară activitatea în parcul industrial, în condițiile Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.2980/2013 privind aprobarea condițiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investițiile realizate în parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a beneficia de ajutor de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale, administratorul parcului industrial sau rezidenții trebuie să obțină un acord de principiu al autorității administrației publice locale, prevăzut la art. 6 alin. (4) lit. h), respectiv la art. 17 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 186/2013, cu modificările și completările ulterioare. Pentru administratorul parcului industrial care se dorește a fi înființat în baza Legii nr. 186/2013, cu modificările și completările ulterioare, acordul de principiu al autorității administrației publice locale se obține înainte de data depunerii documentației pentru obținerea titlului de parc industrial.

În vederea obținerii acordului de principiu pentru acordarea ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale, înainte de data începerii lucrărilor întreprinderea solicitantă transmite aparatului de specialitate al municipiului Ploiesti următoarele documente:

a) cerere de acord de principiu privind ajutorul de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale, completată în limba română, prin tehnoredactare, semnată în original de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea solicitantă;

b) opis cu documentele anexate cererii de acord de principiu;

c) certificat constatator, în original, emis cu ocazia depunerii cererii de acord de principiu, unde este cazul, de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea solicitantă, în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii, data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia, activitatea desfășurată în parcul industrial, cu menționarea codului CAEN corespunzător;

d) studiu de fezabilitate sau plan de investiții, cu evidențierea cheltuielilor eligibile, prezentat în format tabelar, cu detalierea pe elemente de activ. Totodată, aceste documente trebuie să conțină informațiile prevăzute la art. 6 din actul normativ sus menționat privind efectul stimulantiv;

e) o declarație care să specifice ajutorul de stat/de minimis primit deja pentru alte proiecte în ultimii 3 ani;

f) o declarație care să specifice ajutorul primit sau care urmează să fie primit pentru același proiect din partea altor furnizori de ajutor de stat;

g) împuternicire prin act notarial, în original, în cazul în care o altă persoană decât reprezentantul legal al întreprinderii solicitante semnează cererea de acord pentru finanțare și documentația aferentă;

h) extras de carte funciară pentru informare;

i) declarație pe propria răspundere, însoțită de documente justificative, din care să reiasă faptul că nu desfășoară activități de export către țări terțe sau către state membre ale Uniunii Europene, și anume, legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export;

j) declarație pe propria răspundere, însoțită de documente justificative, din care să reiasă faptul că, în cei 2 ani care au precedat depunerea cererii sale pentru acordarea de ajutoare regionale de investiții nu a închis aceeași activitate sau o activitate similară în Spațiul Economic European sau că, în momentul depunerii cererii de ajutor, are planuri concrete de a închide o astfel de activitate într-o perioadă de 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care solicită ajutoare, în zona în cauză.

Documentele emise de întreprinderea solicitantă în original sunt datate și semnate de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea. Documentele prezentate în copie poartă pe fiecare pagină mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea.

Pentru a beneficia de ajutor de stat regional, în temeiul schemei, persoanele juridice trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele criterii de eligibilitate:

a) își desfășoară activitatea într-un parc industrial cu titlu acordat conform Legii nr. 186/2013, cu modificările și completările ulterioare sau Ordonanței Guvernului nr. 65/2001, cu modificările și completările ulterioare sau declarat prin hotărâre a Guvernului;

b) desfășoară activitate economică;

c) intenționează să realizeze o investiție inițială într-un parc industrial;

d) nu intră în categoria întreprinderilor în dificultate, potrivit prevederilor cap. 2 secțiunea 2.1 din Comunicarea Comisiei - Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate.

e) nu a fost emisă împotriva lor o decizie de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care o asemenea decizie a fost emisă, aceasta a fost executată și creanța a fost integral recuperată;

f) nu au solicitat/primit alte tipuri de ajutor de stat/ajutoare de minimis pentru costurile eligibile pentru care solicită ajutor de stat în baza prezentei scheme.

Dacă lucrările cu investiția încep anterior depunerii cererii de acord de principiu privind ajutorul de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale, prevăzută la art. 10 alin. (2) lit. a) din actul normativ sus menționat, proiectul se va considera neeligibil pentru acordarea ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale.

Potrivit prevederilor Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.2980/2013, cu modificările și completările ulterioare, investițiile eligibile trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie considerate investiții inițiale conform prevederilor art. 2 lit. k) ;

b) să facă dovada viabilității proiectului de investiții și a eficienței economice a întreprinderii pe baza studiului de fezabilitate sau planului de afaceri potrivit prevederilor art. 2 lit. g) și h);

c) să facă dovada contribuției la dezvoltarea regională potrivit art. 2 lit. i).

Ajutorul de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale se acordă dacă are un efect stimulat, respectiv documentația depusă de



întreprindere trebuie să demonstreze îndeplinirea unuia sau a mai multora dintre următoarele criterii:

a) o creștere substanțială a dimensiunii investiției/activității ca urmare a acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale;

b) o creștere substanțială a domeniului de aplicare a investiției/activității ca urmare a acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale;

c) o creștere substanțială a valorii totale a costurilor suportate de întreprindere pentru proiect/activitate ca urmare a acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale;

d) o creștere substanțială a ritmului de finalizare a investiției/activității în cauză;

e) investiția nu ar fi fost realizată în regiunea asistată în cauză în absența acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale.

Beneficiarii sunt obligați să mențină investiția pentru care au beneficiat de ajutor de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale pe o perioadă minimă de 5 ani de la finalizarea acesteia, dacă sunt întreprinderi mari, respectiv pe o perioadă minimă de 3 ani, dacă sunt întreprinderi mici și mijlocii.

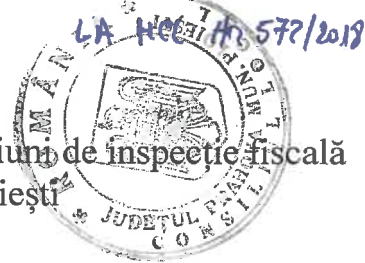
Pentru a beneficia de acest ajutor de stat regional, persoanele juridice vor depune aceste documente în perioada 03.01-21.01.2019.

Nedepunerea completa a acestor documente și în termenul stabilit are ca efect neacordarea ajutorului de stat regional.

Prin schemă nu se acordă:

- ajutoare destinate activității de export către țări terțe sau către state membre ale Uniunii Europene, și anume ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export.

- ajutoare regionale individuale pentru investiții realizate de o întreprindere care a închis aceeași activitate sau o activitate similară în Spațiul Economic European în cei 2 ani care au precedat depunerea cererii sale pentru acordarea de ajutoare regionale de investiții sau care, în momentul depunerii cererii de ajutor, are planuri concrete de a închide o astfel de activitate într-o perioadă de 2 ani după finalizarea investiției inițiale pentru care solicită ajutoare, în zona în cauză.



PROCEDURA

privind acordarea eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești

1. Beneficiarii eșalonării

Prezenta procedură se aplică agenților economici, cărora li s-au stabilit diferențe de plată în urma efectuării inspecției fiscale de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești.

2. Obiectul eșalonării

(1) Obiectul eșalonării îl reprezintă sumele rezultate, ca diferență de obligații bugetare, din rapoartele de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești.

(2) Eșalonarea la plată se acordă doar pentru sume mai mari de 100.000 lei.

(3) La cererea temeinic justificată a contribuabilului – persoană juridică, organul fiscal poate acorda eșalonări, după cum urmează:

- pentru sume cuprinse **între 100.000 - 500.000 lei**, plata se poate efectua eșalonat, lunar, pe o perioadă de maxim **12 luni**;
- pentru sume mai mari de **500.000 lei**, plata se poate efectua eșalonat, lunar, pe o perioadă de maxim **24 luni**.

(4) Eșalonarea la plată se acordă pe o perioadă de maxim 24 luni, în conformitate cu prevederile art.185 alin.(2) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

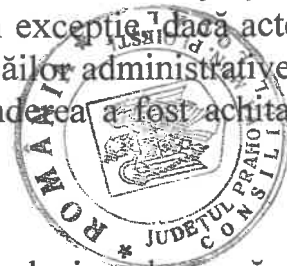
(5) Nu se acordă eșalonare la plata obligațiilor bugetare curente și nici a majorărilor de întârziere calculate pentru neachitarea la termen a acestora. Acestea se vor achita la termenele prevăzute de lege (31.03 și 30.09).

3. Condiții de acordare a eșalonării

Pentru acordarea eșalonării la plată pentru obligațiile bugetare rezultate, ca diferență, din rapoarte de inspecție fiscală, contribuabilii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- Să depună o cerere (model prevăzut în Anexa nr.1 la prezenta procedură);
- Să se afle în dificultate generată de lipsa temporară a disponibilităților bănești;
- Să aibă achitate la zi toate obligațiile bugetare restante și/sau curente la data depunerii cererii de eșalonare, cu excepția sumelor reprezentând diferențe de impozite și taxe stabilite în urma raportului de inspecție fiscală;
- Să constituie garanții în conformitate cu art. 210 și art. 211 Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Să nu se afle în procedura insolvenței;
- Să nu se afle în dizolvare potrivit prevederilor legale în vigoare;

- Să nu li se fi stabilit răspunderea potrivit legislației privind insolvența și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 25 și 26. Prin excepție, dacă actele prin care s-a stabilit răspunderea sunt definitive în sistemul căilor administrative și judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasă răspunderea a fost achitată, condiția se consideră îndeplinită.



4. Cererea de acordare a eșalonării

(1). Cererea de acordare a eșalonării la plată a obligațiilor bugetare, inclusiv cele prevăzute de art. 184, alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se depune la registratura instituției de către debitorul care a fost supus unei inspecții fiscale în sarcina căruia au fost stabilite creanțe bugetare finalizate prin emiterea Deciziei de impunere .

(2). Cererea de acordare a eșalonărilor la plata obligațiilor bugetare va cuprinde următoarele elemente:

- a) Datele de identificare ale debitorului: denumirea societății, reprezentantul legal al acesteia, domiciliul fiscal, codul unic de identificare, date de contact (telefon, fax, e-mail).
- b) Perioada pentru care se solicită eșalonarea la plată, perioadă care nu poate fi mai mare de 24 luni de la data emiterii acordului de principiu (vezi punctul 2 alin.3 din prezenta procedură).
- c) Suma totală pentru care se solicită eșalonarea la plată prevăzută în Decizia de impunere.
- d) Justificarea stării de dificultate generate de lipsa temporară de disponibilități bănești.
- e) Data și semnătura reprezentantului legal al societății.
- f) Acceptul solicitantului privind comunicarea acordului de principiu pe email.

(3). Documentele justificative anexate cererii de acordare a eșalonării la plată.

La cererea de acordare a eșalonărilor la plata a obligațiilor bugetare rezultate din diferențe de obligații principale, respectiv obligații accesorii, stabilite prin Raportul de inspecție fiscală, se vor anexa următoarele documente:

- a) Copie după ultima situație financiară anuală;
- b) Extras de cont;
- c) Situația încasărilor și plăților pe ultimele 6 (șase) luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eșalonării;
- d) Copie după ultima bilanță contabilă;
- e) Orice alte documente pe care debitorul le consideră oportune.

5. Modul de soluționare a cererii

Cererea contribuabilului se soluționează în termen de 30 zile de la data depunerii tuturor documentelor prevăzute în prezenta procedură, prin decizie de eșalonare la plată sau decizie de respingere de eșalonare la plată (modele prevăzute în Anexele nr.2 și 3 la prezenta procedură).

În termen de 5 (cinci) zile de la data înregistrării cererii de acordare a eșalonării, organul fiscal local poate solicita debitorului și alte documente pe care le considera necesare în vederea

solutionarii cererii, urmand ca debitorul sa comunice aceste documente in termen de 10 (zece) zile de la data comunicarii solicitarii.

După analiza documentației, dacă solicitantul întrunește toate condițiile din prezenta procedură, Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești în termen de 10 zile de la data depunerii tuturor documentelor solicitate, va emite acordul de principiu (model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta procedură) care va cuprinde toate condițiile prevăzute la punctul 3 din prezenta procedură. Comunicarea acordului de principiu către solicitant se va realiza pe email, pentru scurtarea timpilor de răspuns.

În acordul de principiu organul fiscal precizează: perioada de eşalonare; data până la care debitorul trebuie să constituie garanția (consemnarea de mijloace banesti la o unitate a Trezoreriei Statului; scrisoare de garantie emisa de o institutie de credit sau polita de asigurare de garantie emisa de o societate de asigurare; ipoteca asupra unor bunuri imobile sau mobile din tara -în acest caz contribuabilul va prezenta raportul de evaluare al bunului in cauza, extras de carte funciara care sa confirme ca bunul este liber de sarcini și acordul beneficiarului eşalonării de-al oferi drept garanție în favoarea municipiului Ploiești prin Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești: -în termen de 10 zile de la data comunicării acordului); precum și cuantumul garanției.

De asemenea, în acordul de principiu se va menționa că eşalonarea va fi anulată pentru neplata la zi a obligațiilor bugetare născute după data eşalonării.

In continutul acordului de principiu, organul fiscal local va instiinta debitorul asupra obligatiei acestuia de a-si achita si obligatiile cu termene scadente pe toata perioada esalonarii, obligații necuprinse în continutul graficului de esalonare, in conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

Solicitantul eşalonării își va exprima în scris acordul final privind condițiile de eşalonare în termen de 48 de ore de la data comunicării acordului de principiu.

Cuquantumul și termenele de plată a ratelor de eşalonare se stabilesc prin grafice de eşalonare care fac parte integrantă din decizia de acordare a eşalonării la plată.

Termenul de plată a ratelor de eşalonare este ultima zi lucrătoare a fiecărei luni, data prevăzută în documentul de plată. Eşalonarea la plată intră în vigoare începând cu data de întâi a lunii următoare emiterii deciziei de acordare a eşalonării și are termen de plată în ultima zi lucrătoare a lunii respective.

Cererea se soluționează prin decizie de respingere în cazul în care nu sunt respectate condițiile prevăzute de prezenta procedură.

6.Emiterea deciziei de eşalonare la plată

Esalonarea la plata se acorda pe o perioada de cel mult 24 luni de la data emiterii deciziei de eşalonare.

Conform art. 185 alin. (3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, pe perioada pentru care s-a aprobat esalonarea la plata, pentru obligatiile bugetare principale esalonate se datoreaza suplimentar pe lângă majorările de întârziere prevăzute de art.183 din Codul de procedura fiscală, componenta de penalizare de 0,5% pe luna sau fractiune de luna reprezentand echivalentul lipsei folosinței sumelor respective la termenul scadent. Pe perioada esalonarii, jumătate din componenta de penalizare a obligatiilor bugetare eşalonate se amână la plată și, după stingerea sumelor eşalonate, acestea se anulează.

În cazul în care debitorul întrunește toate condițiile prevăzute în prezenta procedură, Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești va emite decizia de eșalonare, care va fi comunicată debitorului împreună cu graficul de eșalonare. Graficul de eșalonare va conține termenele de plată, debit – diferența de plată stabilită prin decizie de impunere conform raportului de inspecție fiscală, majorări – prevăzute în decizia de accesorii conform raportului de inspecție fiscală, penalitatea de 0,25 % (partea din componenta de penalizare neamânată la plată) pe luna sau fracțiune de luna reprezentând echivalentul lipsei folosinței sumelor respective la termenul scadent, majorarea în cuantum de 1% pe luna sau fracțiune de luna calculate în condițiile art. 183, alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, obligațiile de plată rămase de achitat, rata lunară de plată.

Decizia de eșalonare se emite după garantarea creanței în favoarea Municipiului Ploiești prin Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

7. Garanții

1. În termen de 10 de zile de la data comunicării acordului de principiu debitorii trebuie să constituie garanții.

2. Garanția trebuie să acopere totalul sumelor rezultate, ca diferență, din raportul de inspecție fiscală, eșalonate la plată, majorările de întârziere datorate pe perioada eșalonării plus procentul de 50% din majorările de întârziere reprezentând componenta de penalizare.

3. Garanția se constituie în condițiile legii, prin:

- Consemnarea de mijloace bănești la o unitate a Trezoreriei Statului;
- Scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit sau poliță de asigurare de garanție emisă de o societate de asigurare;
- Ipoteca asupra unor bunuri imobile sau mobile din țară; în acest caz contribuabilul va prezenta raportul de evaluare al bunului în cauză, extras de carte funciara care să confirme că bunul este liber de sarcini, și acordul beneficiarului de-al oferi drept garanție în favoarea Municipiului Ploiești prin Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești și de a sprijini organul fiscal în întocmirea documentației necesare intabulării garanției.

3. Termenul de 10 de zile se consideră îndeplinit dacă documentele necesare intabulării garanției sunt depuse în interiorul acestuia la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

4. În cazul în care garanția nu a fost utilizată, după finalizarea eșalonării, aceasta va fi eliberată.

8. Condiții de menținere a valabilității eșalonării la plată

Eșalonarea acordată își menține valabilitatea dacă se respectă cuantumul, termenele de plată din graficul de eșalonare și toate condițiile prevăzute în prezenta procedură.

9. Majorări de întârziere

Pe perioada eșalonării se datorează majorării de întârziere ce reprezintă componenta de penalitate în cuantum de 0,25% pe luna/fracțiune de luna conform art. 185, alin. (3) din Legea

nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, precum și majorari de intarziere in cuantum de 1% pe luna sau fractiune de luna, in conditiile art. 183, alin. (2) din acelasi act normativ.



10. Pierderea valabilității eșalonării la plată

Neplata unei rate din graficul de eșalonare sau a obligațiilor de plată curente/restante, atrage după sine pierderea acestei facilități fiscale.

Nerespectarea termenelor și condițiilor prevăzute în prezenta procedura atrage după sine încetarea esalonării la plata și i se va aduce la cunostinta debitorului de către Serviciul Public Finante Locale Ploiesti prin emiterea Deciziei de constatare a pierderii valabilității la plată (model prevăzut în Anexa nr.5).

Pierderea valabilității eșalonării la plată are drept consecință începerea și/sau continuarea, după caz, a executării silite pentru întreaga sumă nestinsă.

11. Executarea garanțiilor

În cazul pierderii valabilității eșalonării la plată, compartimentul de specialitate din cadrul Serviciului Public Finante Locale Ploiesti va executa garanțiile în contul sumelor nestinse.

12. Suspendarea executării silite

Dupa emiterea acordului de principiu și întocmirea graficului de esalonare, Serviciul Public Finante Locale Ploiesti va aplica intocmai prevederile art. 203 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile și completările ulterioare, cu privire la suspendarea masurilor de executare silite pe perioada acordarii esalonării la plata.

13. Emiterea certificatului de atestare fiscală

În cazul în care beneficiarul eșalonării va solicita eliberarea unui certificat de atestare fiscală în această perioadă, în documentul emis se va menționa faptul că este beneficiarul unei facilități fiscale și va putea fi folosit la orice tranzacție sau operațiune, conform art.157 și 159 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

14. Dispoziții finale

Dispozițiile prezentei proceduri se completează în mod corespunzător cu prevederile Codului de procedură fiscala. In cazul finalizarii esalonării la plata prin respectarea tuturor condițiilor prervăzute in prezenta procendură, compartimentul de specialitate, transmite contribuabilului, în termen de 30 de zile de la data finalizării eșalonării, o adresa prin care i se va aduce la cunoștință acest fapt.

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE



**CERERE
DOAMNA DIRECTOR,**

Subscrisa.....,C
IF.....,
cu sediul in localitatea judetul, str.
..... nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal,
nr.tel./fax....., e-mail....., reprezentată
prin domiciliat în localitatea
..... judetul, str. nr. ...
bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal, nr.tel.....,e-
mail....., legitimat cu BI/CI seria nr.
CNP..... eliberat de.....,solicit acordarea eşalonării
la plată a sumei totale de.....rezultată, ca diferență ca diferență de obligații
bugetare, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de....., pe o perioadă de.....luni , din care:
- suma de.....lei - obligație principală reprezentând;
- suma delei – obligații accesorii (majorări de întârziere) aferente

Declar pe propria răspundere că:

- Societatea se află în dificultate generată de lipsa temporară a disponibilităților bănești;
- Voi constitui garanții în termenul și condițiile prevăzute de art. 211 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile HCL nr...../2016;
- Solicit comunicarea acordului de principiu la adresa de email

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Anexez la prezenta urmatoarele:

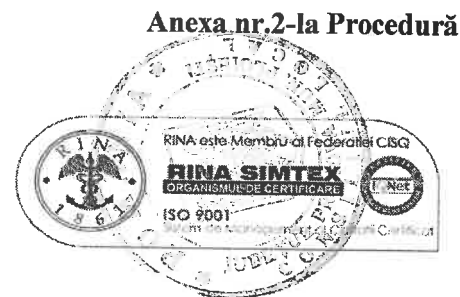
.....
.....
.....

DATA

CONTRIBUABIL-
Reprezentant legal al SC.....,
Nume - prenume
(semnatura)



ROMANIA
 JUDEȚUL PRAHOVA
 MUNICIPIUL PLOIESTI
 SERVICIUL PUBLIC FINANȚE LOCALE
 B-dul Independentei, nr.16 Tel. 0344-801053/Fax. 0244.546711
 Operator de date cu caracter personal nr.21443
 www.spff.ro Email: spff@ploiesti.ro



Anexa nr.2-la Procedură

Nr. _____ / _____

DECIZIE

de acordare a eșalonării la plată a obligațiilor bugetare rezultate, ca diferență, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de.....,

Datele de identificare a contribuabilului
 Denumirea
 Adresa
 Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului
 Nume- prenume.....
 Domiciliul.....
 CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2016 privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești sub nr.....din data de.....;

Luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Procedura privind acordarea eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești, aprobată prin HCL nr...../2016, se emite următoarea decizie:

Se acordă eșalonarea la plată pe o perioadă de.....luni a **obligațiilor bugetare rezultate, ca diferență, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de....., în sumă totală de, reprezentând :**

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Suma datorată		
		Debit	Accesorii	Total obligații
0	1	2	3	4=2+3

Cuquantumul și termenele de plată a ratelor de eșalonare se stabilesc prin graficul de eșalonare, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV,

GRAFIC EŞALONARE PLATĂ

Suma totalălei pentru care se acordă eşalonarea, din care:

Debit.....lei;

Majorărilei;

Penalitățilei.

NR CRT.	TERMEN DE PLATĂ	NATURA DEBITULUI	DEBIT	MAJORĂRI 1	PENALITĂȚI	MAJORĂRI 2	REST DEBIT	REST MAJORĂRI	REST TOTAL	TOTAL RATĂ
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
DEBIT = diferența de plată stabilită prin decizia de impunere conform raportului de inspecție fiscală										
MAJORĂRI 1 = majorări prevăzute în decizia de accesorii conform raportului de inspecție fiscală										
PENALITĂȚI = cota de 0,25% reprezentând echivalentul prejudiciului, conform art.185 alin.(3) din Codul de procedură fiscală										
MAJORĂRI 2 = accesorii în cuantum de 1% calculate conform art.183 alin.(2) din Codul de procedură fiscală										

DIRECTOR EXECUTIV,

CONTRIBUABIL,





ROMANIA
 JUDETUL PRAHOVA
 MUNICIPIUL PLOIESTI
 SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
 B-dul Independentei, nr.16 Tel. 0344-801053/Fax. 0244.546711
 Operator de date cu caracter personal nr.21443
 www.spfl.ro Email: spfl@ploiesti.ro



Nr. _____ / _____

DECIZIE

de respingere a eşalonării la plată a obligațiilor bugetare rezultate, ca diferență din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de.....,

Datele de identificare a contribuabilului
 Denumirea
 Adresa
 Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului
 Nume- prenume.....
 Domiciliul.....
 CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2016 privind aprobarea Procedurii de acordare a eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești i;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești sub nr.....din data de.....;

Luând în considerare că NU sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Procedura privind acordarea eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești, aprobată prin HCL nr...../2016, SE RESPINGE CEREREA DE EȘALONARE LA PLATĂ:

Motivele de fapt:

.....

Temeiul de drept:

.....

Mențiuni privind audierea contribuabilului:

.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV,



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei, nr.16 Tel. 0344-801053/Fax. 0244.546711
Operator de date cu caracter personal nr.21443
www.spfl.ro Email: spfl@ploiesti.ro



Nr. _____ / _____

ACORD DE PRINCIPIU

Datele de identificare a contribuabilului
Denumirea
Adresa
Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului
Nume- prenume.....
Domiciliul.....
CNP.....

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local nr...../2016 privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești sub nr.....din data de.....;

Luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Procedura privind acordarea eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești, aprobată prin HCL nr...../2016, se emite următorul acord de principiu privind:

1. Eșalonarea la plată a **obligățiilor bugetare rezultate, ca diferență, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de.....**, pe o perioadă de.....luni, **în sumă totală de, reprezentând :**

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Suma datorată		
		Debit	Accesorii	Total obligații
0	1	2	3	4=2+3

2. În termen de 10 zile de la data comunicării prezentului acord de principiu trebuie să constituiți garanții: consemnarea de mijloace banesti la o unitate a Trezoreriei Statului; scrisoare de garantie emisa de o institutie de credit sau polita de asigurare de garantie emisa de o societate de asigurare; ipoteca asupra unor bunuri imobile sau mobile din tara -în acest caz contribuabilul va prezenta raportul de evaluare al bunului în cauza, extras de carte funciara care sa confirme ca bunul este liber de sarcini și acordul beneficiarului eșalonării de-al oferi drept garanție în favoarea municipiului Ploiești prin Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești;
3. Cuantumul și termenele de plată a ratelor de eșalonare se stabilesc prin graficul de eșalonare, care face parte integrantă din decizia de eșalonare;
4. Pentru obligațiile necuprinse în conținutul graficului de eșalonare, cu termene scadente pe perioada eșalonării, aveți obligația achitării acestora, în conformitate cu prevederile art.154 din Legea nr.205/2015 privind Codul de procedură fiscală, coroborate cu prevederile HCL nr.../2016.
5. Eșalonarea va fi anulată, pentru neplata la zi a obligațiilor bugetare născute după data acordării eșalonării;
6. În termen de 48 ore de la data comunicării prezentului acord de principiu aveți obligația de a vă exprima acordul final în scris privind condițiile eșalonării.
7. Decizia de eșalonare se emite după garantarea creanței în favoarea municipiului Ploiești prin Serviciul Public Finanțe Locale Ploiesti la Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliară.

DIRECTOR EXECUTIV,



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei, nr.16 Tel. 0344-801053/Fax. 0244.546711
Operator de date cu caracter personal nr.21443
www.spfl.ro Email: spfl@ploiesti.ro

Anexa nr.5-la Procedură



Nr. _____ / _____

DECIZIE

de constatare a pierderii valabilității eșalonării la plată a obligațiilor bugetare rezultate, ca diferență, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de.....,

Datele de identificare a contribuabilului

Denumirea

Adresa

Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului

Nume- prenume.....

Domiciliul.....

CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2016 privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești sub nr.....din data de.....;

Vă comunicăm că eșalonarea la plată, aprobată prin Decizie de eșalonare la plată nr...../....., și-a pierdut valabilitatea, începând cu data de.....:

Motivele de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilității eșalonării la plată:

.....

Temeiul de drept:

.....

Consecințele pierderii valabilității eșalonării la plată:

.....

Mențiuni privind audierea contribuabilului:

.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV,



Procedura de încadrare a contribuabililor în categoriile mari, mijlocii și mici, precum și criteriile de selectare a contribuabililor ce vor fi supuși inspecției fiscale în anul 2019

I. Încadrarea contribuabililor ce vor fi supuși inspecției fiscale în categoriile mari, mijlocii și mici

Se stabilește drept criteriu de încadrare în categoria „marilor contribuabili” respectiv a „contribuabililor mijlocii” - **impozitul mediu anual datorat bugetului local al municipiului Ploiești**, calculat ca medie a tuturor impozitelor și taxelor datorate la deschiderea fiecărui an fiscal din perioada de prescriere a creanțelor fiscale.

Astfel contribuabilii care în ultimi 5 ani, au datorat un **impozit mediu anual** mai mare sau egală cu suma de 300.000 lei vor fi încadrați în categoria „ mari contribuabili” iar contribuabili care în ultimi 5 ani, au datorat **impozit mediu anual** cuprins între 50.000 lei și 299.999 lei vor fi încadrați în categoria „contribuabili mijlocii”.

Încadrarea contribuabililor aflați, la data de 30.09.2018, în evidențele fiscale ale Serviciului Public Finanțe Locale în categoria „marilor contribuabili” respectiv a „contribuabililor mijlocii” în urma aplicării criteriului menționat anterior este redată în următorul tabel:

CIF	NUME CONTRIBUABIL	CATEGORIE CONTRIBUABIL
15991149	SC KAUFLAND ROMANIA SOCIETATE IN COMANDITA	MARE
474152	COCA-COLA HBC ROMANIA SRL	MARE
20844047	SC VEROSKIP TRADING SRL	MARE
1860712	S.C. ROMPETROL RAFINARE S.A.	MARE
11054529	COMPANIA NATIONALA DE CAI FERATE CFR SA BUCURESTI	MARE
22338275	SC WIN MAGAZIN SA	MARE
1350659	SC PETROTEL LUKOIL SA	MARE
15412557	SC YAZAKI ROMANIA SRL	MARE
12412404	COMPANIA DE TRANSPORT FERROVIAR BUCURESTI SA	MARE
1323964	SC CAMERON ROMANIA SRL	MARE
11894259	SC UNILEVER ROMANIA SA	MARE
6608725	SC BERGENBIER SA	MARE
1590082	S.C. OMV PETROM S.A.	MARE
7134646	S.C. PIRITEX S.A.	MARE
1350365	SC UPETROM-1 MAI SA	MARE
7095210	SC BRITISH - AMERICAN TOBACCO ROMANIA INVESTMENT SRL	MARE
17576904	METROPOL CONSULT SRL	MARE
3196778	TIMKEN ROMANIA SA	MARE
6194577	SC SAINT-GOBAIN CONSTRUCTION PRODUCTS ROMANIA SRL	MARE
14622062	SC JOHNSON CONTROLS ROMANIA SRL	MARE
18774586	S.C. CALSONIC KANSEI ROMANIA S.R.L.	MARE
1333674	SC VALDOR SRL	MARE

18868036	SC LUKOIL ENERGY & GAS ROMANIA SRL	MARE
2698644	MAINFREIGHT SRL	MARE
427320	TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A.	MARE
27449967	SERVICII DE GOSPODARIRE URBANA PLOIESTI SRL	MARE
1360687	SC WEATHERFORD ATLAS GIP SA	MARE
14156698	S.C. ROMPETROL LOGISTICS S.R.L.	MARE
1352846	SC UZTEL SA	MARE
18500831	SC PRAMAC GROUP SRL	MARE
6484554	S.C. AQUILA PART PROD COM S.R.L.	MARE
1350020	SC CONPET SA	MARE
14506181	SOCIETATEA DE DISTRIBUTIE A ENERGIEI ELECTRICE MUNTENIA NORD SA	MARE
11805367	S.C. SELGROS CASH & CARRY S.R.L.	MARE
18734905	S.C. REAL ESTATE INVESTMENTS S.R.L.	MARE
18684882	SC NEW CENTURY DEVELOPMENT SRL	MARE
18725133	SC KREMSMUELLER ROMANIA SRL	MARE
1355770	TRANSPORT CALATORI EXPRESS SA	MARE
14361269	SC ELECTROMECHANICA PLOIESTI SA	MARE
24355272	BCR REAL ESTATE MANAGEMENT SRL	MARE
1356295	SC HALE SI PIETE SA	MARE
3193984	INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU UTILAJ PETROLIER IPCUP PL	MARE
16128066	S.C. REWE PROJEKTENTWICKLUNG ROMANIA S.R.L.	MARE
13331847	S.C. URBAN ELECTRIC S.R.L.	MARE
14528066	S.C. ARTSANI COM S.R.L.	MARE
1346828	SC RAFINARIA ASTRA ROMANA SA	MARE
1357410	S.C. INSPET S.A.	MARE
2816464	SC DEDEMAN SRL	MARE
22271604	SC IMO PROPERTY INVESTMENTS BUCURESTI SA	MARE
1354740	SC DE TURISM, HOTELURI SI RESTAURANTE PRAHOVA SA RADIATA ORC /07.12.2015	MARE
1343554	SC UZUC SA PLOIESTI	MARE
1344444	SC CIOCIRLIA SA PLOIESTI	MARE
18725150	FELIX DEVELOPMENT SRL	MARE
17329505	SC FILIALA DE INTRETINERE SI SERVICII ENERGETICE ELECTRICA SERV SA	MARE
361579	BRD GROUPE SOCIETE GENERALE S.A.	MARE
3196905	SC DOROBANTUL SA	MARE
31715846	SC BARTENDERS DISTILLERIES SRL	MARE
23640173	SC KOPTIMMO IMOB SRL	MARE
1343309	S.C. CRAMELE HALEWOOD S.A.	MARE
28931122	SC EUROPEAN RAIL TRANSPORT FERROVIAR SRL	MARE
1350845	S.C. CABLUL ROMANESC S.A.	MARE
15300120	LIDL ROMANIA SCS	MARE
4737286	S.C. PROCONSTRUCT S.R.L.	MARE
1343872	REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE PLOIESTI RA	MARE
11515592	S.C. COLUMBUS ACTIVE S.R.L.	MARE
1351085	S.C. POLISERV JG (PJG) S.R.L.	MARE
11589115	SC VODYLAS SRL	MARE
15667143	SC NOVADEX & CA S.R.L.	MARE
404416	SC BANCPOST SA BUCURESTI	MARE
1354332	SC PIMEX SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MARE

1359038	SC AMPLO SA PLOIESTI	MARE
20850081	SC BAS DEVELOPMENT PROJECT SRL	MARE
6719278	MEGA IMAGE SRL	MIJLOCIU
6101373	INTREPRINDEREA CONSTRUCTII INSTALATII MONTAJE SA	MIJLOCIU
1354804	SC BUCEGI SA	MIJLOCIU
1352145	SC EXTRAPAN S.A. PLOIESTI	MIJLOCIU
6696816	S.C. PINK FOODS INTERNATIONAL S.R.L.	MIJLOCIU
12523780	SC SEGEZHA PACKAGING SRL	MIJLOCIU
15773756	S.N.G.N. ROMGAZ S.A. MEDIAS - S.T.T.M. TARGU MURES - PUNCT LUCRU PLOIESTI	MIJLOCIU
25378711	PETROCONSULT INVEST SRL	MIJLOCIU
11524043	SC IMOBILIAR NETWORK 2002 SA	MIJLOCIU
1348411	CONFECTIA SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MIJLOCIU
16372612	VEOLIA ENERGIE PRAHOVA SRL	MIJLOCIU
5165590	SC NOVA CONS SRL	MIJLOCIU
21723078	S.N.G.N. ROMGAZ S.A. MEDIAS SUCURSALA PLOIESTI	MIJLOCIU
1343490	SC 24 IANUARIE SA	MIJLOCIU
1343503	SC FOROFFICE SRL	MIJLOCIU
1346607	S.C. ROMPETROL WELL SERVICES S.A.	MIJLOCIU
1360296	S.C. PETROSTAR S.A.	MIJLOCIU
11054545	SOCIETATEA NATIONALA DE TRANSPORT FERROVIAR DE CALATORI-CFR CALATORI SA	MIJLOCIU
1348950	S.C. PRINTEX S.A.	MIJLOCIU
13990040	S.C. ASESOFIT INTERNATIONAL S.A.	MIJLOCIU
9429864	S.C. SIGUR INDUSTRIAL CONSTRUCT S.R.L.	MIJLOCIU
13093222	ENGIE ROMANIA SA	MIJLOCIU
16395551	LEONARDO ROMANIA AEROSPACE DEFENCE & SECURITY SA	MIJLOCIU
15117182	S.C. SILCOTUB S.A.	MIJLOCIU
14512361	REAL LOCATOR INVEST S.R.L.	MIJLOCIU
14380546	S.C. PLOIESTI INDUSTRIAL PARC S.A.	MIJLOCIU
14344926	S.C. RENTRIT S.A.	MIJLOCIU
101	TEST PJ	MIJLOCIU
6611291	S.C. ALEEA RAICU S.R.L.	MIJLOCIU
200718	METEX BIG S.A.	MIJLOCIU
15974350	SC NATLOG SRL	MIJLOCIU
13691471	S.C. REDEXPRO S.A.	MIJLOCIU
13102711	SC APA NOVA PLOIESTI SRL	MIJLOCIU
1356830	SC BASTI SA PLOIESTI	MIJLOCIU
14512353	SC PETROTRANS SA	MIJLOCIU
8772898	S.C. PECEF TEHNICA S.R.L.	MIJLOCIU
5522170	SC LIMAR GLASSROM SRL	MIJLOCIU
1328759	TERA SA	MIJLOCIU
26289655	SC PERINI LANG HOLDING SRL	MIJLOCIU
12788922	TERQUA S.R.L.	MIJLOCIU
22672673	S.C. INTERCORA PROPERTY S.R.L.	MIJLOCIU
15750450	S.N.G.N. ROMGAZ S.A.-S.I.R.C.O.S.S. MEDIAS-PUNCT DE LUCRU PLOIESTI	MIJLOCIU
14600820	UNICREDIT LEASING CORPORATION IFN SA	MIJLOCIU
3648067	SC SMART SRL	MIJLOCIU
15139385	SC LIDL IMOBILIARE ROMANIA MANAGEMENT SCS	MIJLOCIU

23117086	YUNCHENG PLATE-MAKING(RO) S.R.L.	MIJLOCIU
6659915	S.C. LILI'S GREEN HOTELS PLOIESTI S.R.L.	MIJLOCIU
14679301	SC BAUMIX SRL	MIJLOCIU
2993822	SC CONDORII SULT SRL	MIJLOCIU
1347483	SC CALLIOPE SRL	MIJLOCIU
11201891	S.C. OMV PETROM MARKETING S.R.L.	MIJLOCIU
1301427	SC APROMAT SA	MIJLOCIU
21329139	S.C. RODISI INTERNATIONAL S.R.L.	MIJLOCIU
14167239	TRIUMF CONSTRUCT SA	MIJLOCIU
1348896	SC START ERG BURNERS SRL-SOC.RADIATA	MIJLOCIU
16466555	MIDTOWN RETAIL S.R.L.	MIJLOCIU
17042060	TEHNOSTRATE SRL	MIJLOCIU
427410	COMPANIA NATIONALA POSTA ROMANA SA	MIJLOCIU
1359259	MEDIMFARM SA	MIJLOCIU
5840696	COM GAZ STEEL SRL	MIJLOCIU
1352412	MODEXIM SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MIJLOCIU
1358067	XENIA S.A.	MIJLOCIU
13782359	MOLDOCONS GRUP S.R.L.	MIJLOCIU
17498040	MARYO & CARMEN SRL	MIJLOCIU
14927997	S.C. ROMFARMACHIM S.A.	MIJLOCIU
1354650	TRANSPORT AUTO PLOIESTI 1 SA	MIJLOCIU
361897	CEC BANK S.A. BUCURESTI	MIJLOCIU
1555115	TIAB SA	MIJLOCIU
12751583	S.C. ROMPETROL DOWNSTREAM S.R.L.	MIJLOCIU
17151997	SC VERMOREL SRL	MIJLOCIU
16616571	SC BERICAP ROMANIA SRL	MIJLOCIU
8997181	SC CONTROL TRADING SRL	MIJLOCIU
26692134	KAROM PLUS S.R.L.	MIJLOCIU
1355605	UTIL MOD SCM	MIJLOCIU
22469408	SC GENESY IMOBILIAR SRL	MIJLOCIU
8429459	SC EKATRUST SRL	MIJLOCIU
11054537	SOCIETATEA NATIONALA DE TRANSPORT FERROVIAR DE MARFA CFR MARFA SA	MIJLOCIU
32844377	S.C. UPETROM 1 MAI TRADING S.R.L.	MIJLOCIU
5920612	SC ANA MARIA POP SRL	MIJLOCIU
22112668	SC VIGOHOTEL INVEST SRL-FALIMENT DIN 18.03.2016	MIJLOCIU
1353140	ESTETIC MODERN SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MIJLOCIU
14064659	S.C. ROMARTA S.A.	MIJLOCIU
18230517	SC EDKAT DENT SRL-RADIATA LA 02.11.2011	MIJLOCIU
15589967	SC GLAR CONSTRUCT SRL	MIJLOCIU
11655790	SC FOTBAL CLUB PETROLUL S.A.	MIJLOCIU
21931230	WEATHERFORD INTERNATIONAL EASTERN EUROPE SRL	MIJLOCIU
23006142	CONTOURGLOBAL SOLUTIONS(PLOIESTI) SRL	MIJLOCIU
3347315	MECCA PLAST SERVICE SA	MIJLOCIU
5613006	TRANS P.E.C. SA	MIJLOCIU
1568522	SC SOCIETATEA DE CONSTRUCTII CCCF BUCURESTI SA	MIJLOCIU
28113840	SC INCAF LOGISTICS SERVICES SRL	MIJLOCIU
19231430	TUV AUSTRIA ROMANIA SRL	MIJLOCIU
11021882	S.C. WYLZE LOGISTIK S.R.L.	MIJLOCIU
6219272	MAXIGEL SRL	MIJLOCIU

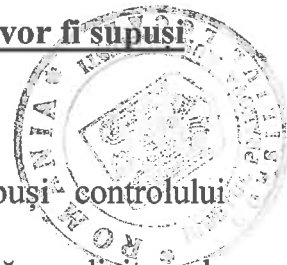
12106146	SC ASIT SERVICES SRL	MIJLOCIU
13302779	S.C. ARENA AUTO S.R.L.	MIJLOCIU
11765688	SC EUROPROIECT SRL	MIJLOCIU
1345407	SC FLINTAB SRL	MIJLOCIU
6260000	SC SERPO PROD IMPEX SRL	MIJLOCIU
10699381	SC AUTOMAR SRL	MIJLOCIU
2864518	SC ALTEX ROMANIA SRL	MIJLOCIU
8188318	SC COMCEREAL SA	MIJLOCIU
1357177	SC DE CONSTRUCTII SI REPARATII PLOIESTI SA	MIJLOCIU
1590236	REGISTRUL AUTO ROMAN R.A.	MIJLOCIU
12525284	SC VERTICAL DESIGN SRL	MIJLOCIU
1350977	SC ELCANI SRL	MIJLOCIU
6484597	CENTRUL MEDICAL MEDIURG SRL	MIJLOCIU
7810411	CAMERA NOTARILOR PUBLICI	MIJLOCIU
11972373	S.C. RAIFFEISEN LEASING IFN S.A.	MIJLOCIU
4497540	SC ARTDECO SRL	MIJLOCIU
6850671	S.C. ROMBEER CRINGASU S.R.L.	MIJLOCIU
6088703	SC DAN SEPSI SRL PLOIESTI	MIJLOCIU
25698457	SC COOL CONFORT STAR SRL	MIJLOCIU
19053812	MOTORMANIA IMPEX SRL	MIJLOCIU
12397185	COMPANIA NATIONALA "LOTERIA ROMANA" S.A.	MIJLOCIU
15285526	SC AMP INVEST SRL	MIJLOCIU
4089168	SC ACAPULCO DUPLEX SRL	MIJLOCIU
14868769	SC CRISMAN CASH & CARRY SRL	MIJLOCIU
22087629	STANDARD INVESTMENTS & DEVELOPMENTS S.R.L.	MIJLOCIU
15012585	SC VISPESTI PROD SRL	MIJLOCIU
336290	ASIGURAREA ROMANEASCA-ASIROM VIENNA INSURANCE GROUP SA	MIJLOCIU
12553268	S.C. NEPMAR AUTO IMPORT EXPORT S.R.L.-RADIATA ORC	MIJLOCIU
14197680	SC PETROLAND SRL	MIJLOCIU
8145422	BANCA COMERCIALA INTESA SANPAOLO ROMANIA S.A.	MIJLOCIU
1352528	S.C. ATM-CONSTRUCT S.A.	MIJLOCIU
4929117	SC BEGA UTILAJE CONSTRUCTII SA	MIJLOCIU
16395314	ALDINI INVESTIMENTI SRL	MIJLOCIU
10547022	SC LUKOIL ROMANIA SRL	MIJLOCIU
13494585	SC PRADIS SRL	MIJLOCIU
1346585	SC INDUSTRIAL CONEX V.M.C. SRL	MIJLOCIU
35377500	ADIANT AUTOMOTIVE ROMANIA SRL	MIJLOCIU
1358555	SC UMERVA SA	MIJLOCIU
752	SC FEPER SA	MIJLOCIU
8394083	SC DI BAS AUTO SRL	MIJLOCIU
5522510	SC SECA DISTRIBUTION SRL	MIJLOCIU
1347947	SC GEPRO SRL	MIJLOCIU
18880781	HSL INVEST SRL	MIJLOCIU
1348195	S.C. INDUSTRIAL MONTAJ S.A.	MIJLOCIU
25825895	SC IDCON SERVICES S.R.L.	MIJLOCIU
13014130	S.C. SCHNELL LEITUNG S.A.	MIJLOCIU
1351530	TURIST SA	MIJLOCIU
6000034	CARTRANS PREDĂ S.R.L.	MIJLOCIU
27787860	COMPANIA NATIONALA PENTRU CONTROLUL CAZANELOR, INSTALATIILOR DE RIDICAT SI	MIJLOCIU

	RECIPIENTELOR SUB PRESIUNE-(CNCIR) SA	
1352790	SC P.B.C. BUSINESS CENTER S.R.L.	MIJLOCIU
8988728	SC MADAGOS SRL-SOC.RADIATA LA 28.06.2017	MIJLOCIU
26316725	SC CRANG TERMINAL SRL	MIJLOCIU
15505702	SC GIFAMO COSTRUZIONI SRL	MIJLOCIU
4000500	S.C. PAULUS S.R.L.	MIJLOCIU
30009338	S.C. ASESOFTECHNOLOGIES S.R.L.	MIJLOCIU
2991945	SC ANCO STAR SA	MIJLOCIU
6460326	TEL GEORGE JUNIOR SRL	MIJLOCIU
14702714	COMPANIA DE CERCETARI APLICATIVE SI INVESTITII SA	MIJLOCIU
14704430	SC LAMORA DESIGN SRL	MIJLOCIU
15933202	S.C. SOLEXPRT COMPANY S.R.L.	MIJLOCIU
6660120	MAXX MUSIC PROD SRL	MIJLOCIU
28909028	ELECTRICA FURNIZARE SA	MIJLOCIU
6028515	S.C. FIRENZE COM S.R.L.	MIJLOCIU
17724911	S.C. DISBEV SERV S.R.L.	MIJLOCIU
1353256	TROMET SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MIJLOCIU
1345873	SC AGROCOM LEGUME FRUCTE SA	MIJLOCIU
6260085	SC BOCRIS SERV SRL	MIJLOCIU
6205722	PREMIER RESTAURANTS ROMANIA SRL	MIJLOCIU
22159261	SC BRYANA EURO INVEST SRL	MIJLOCIU
14179560	SC BAUMEISTER UTILAJE ECHIPAMENTE SRL	MIJLOCIU
13899180	SC ELCA AUTO SRL-SOC RADIATA LA 28.04.2017	MIJLOCIU
5136012	TOTAL TRANS SRL	MIJLOCIU
24504374	TAGA INVESTMENT S.R.L.	MIJLOCIU
22147607	S.C. PO-LARI AMP S.R.L.	MIJLOCIU
2809076	EUROAVIPO SA	MIJLOCIU
11013871	METATOOLS S.R.L.	MIJLOCIU
4315966	CREDIT EUROPE BANK(ROMANIA)SA BUCURESTI	MIJLOCIU
1589754	SC UNIQA ASIGURARI DE VIATA SA	MIJLOCIU
5072725	S.C. POLITEH S.A.	MIJLOCIU
7904486	TISAL EXIM SRL	MIJLOCIU
5136144	TESSUTI FIORENTINI SRL	MIJLOCIU
1362238	ATCOM PRAHOVA SCM	MIJLOCIU
1356597	SC CAMION SERVICE CENTER SA	MIJLOCIU
3283068	ASOCIATIA HANDICAPATILOR PRAHOVA	MIJLOCIU
22213182	MODPACK SYSTEM SRL	MIJLOCIU
6922786	SC SCHIESTEL IMPEX SRL-RADIATA	MIJLOCIU
1590120	REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA R.A.	MIJLOCIU
15082572	SC SCIRA SRL-SOC RADIATA LA 21.12.2015	MIJLOCIU
10063103	SC INTERPAN SRL	MIJLOCIU
13173178	DE CONSTRUCTII, INVESTITII SI COMERT IMPORT EXPORT SRL-SOC RADIATA LA 29.06.2016	MIJLOCIU
24600584	SYGMA MEDICAL CENTER SRL	MIJLOCIU
19080620	SC ASCENT ACTIV DEVELOPMENT SA	MIJLOCIU
1356619	S.C. REMAT PRAHOVA S.A.	MIJLOCIU
29397961	FRAMAN SRL	MIJLOCIU
1364425	IGIENA LUX SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MIJLOCIU
24140389	SC DELTA VENTURE S.P.V. SRL	MIJLOCIU
8529679	SC VALROM INDUSTRIE SRL	MIJLOCIU



6697285	SC KEIRON LOGISTICS SRL	MIJLOCIU
16775453	SC AMC OIL & GAS ROM SRL	MIJLOCIU
6141467	MARC COM SRL	MIJLOCIU
16108263	SC LAROCA SRL-SOC RADIATA LA DATA DE 28.09.2017	MIJLOCIU
14946204	S.C. A&M ARHIVE CENTER S.R.L.	MIJLOCIU
1357622	MURNIC TRPC SRL	MIJLOCIU
1351808	SC ANTECO SA	MIJLOCIU *
14116995	S.N.G.N. ROMGAZ S.A. MEDIAS SUCURSALA TARGU MURES	MIJLOCIU
3283858	SC B & B SRL	MIJLOCIU
2267978	IRMEX SA	MIJLOCIU
4621450	S.C. AL-CARINA S.R.L.	MIJLOCIU
3754580	SC BISOCEANU & IDRICEANU SRL	MIJLOCIU
26052364	SC GIORGISIMOB SERV SRL	MIJLOCIU
18817342	SC SINCLAIR GROUP SRL	MIJLOCIU
13873015	SC GRUP TRANSPORT FERROVIAR SA	MIJLOCIU
15071212	S.C. PIRAEUS LEASING ROMANIA S.A.	MIJLOCIU
1356635	S.C. INDUSTRIE MICA PRAHOVA S.A.	MIJLOCIU
6539544	SC ZADO PROD SRL	MIJLOCIU
14305226	SC NORDEXIM COFFEE SERVICES SRL	MIJLOCIU
17290030	CREDIT EUROPE LEASING IFN S.A	MIJLOCIU
8925614	SC ETANSARI GRAFEX SRL	MIJLOCIU
6212568	S.C. ROOL S.A.	MIJLOCIU
16010540	S.C. REMATHOLDING CO. S.R.L.	MIJLOCIU
402911	S.C. ROMAQUA GROUP S.A.	MIJLOCIU
1353523	S.C. ONIRO S.R.L.	MIJLOCIU
5221142	ORGANIZATIA UMANITARA CONCORDIA	MIJLOCIU
9147065	SC SITMETAL SA-RADIATA	MIJLOCIU
16020780	S.C. GLOBAL EYE INVESTMENTS S.R.L.	MIJLOCIU
14360018	S.C. OMNIASIG VIENNA INSURANCE GROUP S.A.	MIJLOCIU
1590120	REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA R.A.	MIJLOCIU
2993997	SC ICERP SA	MIJLOCIU
1348721	S.C. CONSPROIECT S.A. PLOIESTI	MIJLOCIU
16143740	S.C. INCONEX COM S.R.L. RADIATA	MIJLOCIU
2707530	SC TRANSMARIN SRL	MIJLOCIU
29921909	SC PRAHOVA VALLEY INTERNATIONAL CONSULT SRL	MIJLOCIU
3282712	BANCA NATIONALA A ROMANIEI AGENTIA PRAHOVA	MIJLOCIU
22936619	SC WOMA ECOSERV CONSTRUCT S.R.L.	MIJLOCIU
7876327	SC YAN LUCK TOTAL SERVICES SRL	MIJLOCIU
7950890	SC VASTRUM TRANSCOM SRL	MIJLOCIU
16673720	S.C. PABLO DESIGNED S.R.L.	MIJLOCIU
16354101	SC AMROMCO ENERGY SRL	MIJLOCIU
1352366	ARTEX SOCIETATE COOPERATIVA MESTESUGAREASCA	MIJLOCIU
6016944	SC PROD COM NARCIS SRL	MIJLOCIU
16720962	SC ENOL GRUP SA	MIJLOCIU
7454578	SC VALRAS PROD SRL	MIJLOCIU
9430125	TEHNOINSTRUMENT IMPEX SRL	MIJLOCIU
14456970	SC ANETTE DESIGN SRL	MIJLOCIU
1343422	MONTIN SA	MIJLOCIU
18519877	S.C. FEMETALRO S.R.L.	MIJLOCIU

II. Stabilirea criteriilor de selectare a contribuabililor ce vor fi supuși inspecției fiscale în anul 2019



1). Criteriile care vor sta la baza selectării contribuabililor supuși controlului fiscal de către Serviciul Public Finanțe Locale, sunt:

a) Se vor verifica în primul rând contribuabili pentru care există o solicitare de verificare fie din partea serviciilor din cadrul SPFL, ca urmare a analizei de risc efectuate la nivelul acestora, fie din partea altor autorități abilitate.

b) Din sistemul informatic al SPFL se va genera lista contribuabililor persoane juridice care au figurat cu debite inițiale în ultimii 5 ani anteriori anului pentru care se întocmește planul de control. Lista astfel obținută va fi ordonată descrescător în funcție de media anuală a debitelor inițiale datorate în perioada de prescripție.

c) Din lista contribuabililor care datorează impozite și taxe către bugetul municipiului Ploiești obținută conform punctului b) vor fi selectați contribuabili care nu au fost verificați în ultimi 3 ani anteriori perioadei pentru care se întocmește planul de control sau care nu se află în stare de insolvență sau insolvabilitate la data întocmirii planului de control.

d) Dintre contribuabili selectați conform punctului c), vor fi cuprinși în planul de control, în ordinea prevăzută în tabelul obținut prin aplicarea prevederilor punctelor a) – c) :

- un număr de mari contribuabili care să acopere maxim 30 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control

- un număr de contribuabili mijlocii care să acopere maxim 20 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control

- un număr de mici contribuabili care să acopere minim 20 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control

În planul de control se vor cuprinde și un număr de contribuabili persoane fizice care să acopere maxim 10 % din timpul de control disponibil în anul pentru care se întocmește planul de control, selectarea acestora făcându-se aleatoriu din rândul persoanelor fizice care dețin cel puțin două imobile pentru care datorează impozit, din care cel puțin unul să fie de tip „casă”. Restul de timp disponibil va rămâne nedistribuit urmând ca în această perioadă să poată fi efectuate verificări la contribuabili care vor intra în insolvență sau la cei pentru care se va solicita verificarea de către autoritățile competente în cursul perioadei pentru care se întocmește planul de control.

2. Prin prezenta procedură se stabilește ca la persoanele juridice care nu dețin în proprietate bunuri imobile impozabile declarate pe raza municipiului Ploiești și pentru care s-a dispus deschiderea procedurii de insolvență, să nu se efectueze inspecția fiscală.

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE



**CERERE-DECLARATIE
DOMNUL DIRECTOR,**

Subsemnatul (titular de rol).....domiciliat in localitatea judetul, str. nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal, nr.telefon....., e-mail....., legitimat cu BI/CI seria nr. CNP..... eliberat de solicit scutirea de la plata impozitului pe cladiri si/sau a impozitului/taxei pe teren, la adresa de domiciliu, conform H.C.L. nr. .../2018 pentru:
- cladirea si/sau terenul situate(ă) in str.

Declar pe propria raspundere ca:

- nu realizez venituri lunare nete mai mari de 650 lei ;
- nu detin alta cladire/teren in Ploiesti sau in alta localitate;
- declarație pe propria răspundere că în clădire nu se desfășoară activități economice și nu se obțin venituri din închiriere
- cladirea pentru care solicit scutire de la plata impozitului deserveste un numar de.....persoane (familie).

In cazul in care intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se acorda scutirile prevazute de H.C.L. nr..... /2018, ma oblig sa comunic acest fapt in 30 de zile de la aparitia schimbarilor.

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Anexez urmatoarele:

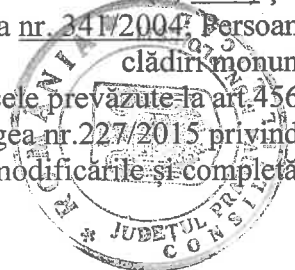
- cupon pensie, adeverinta salariu, cupon ajutor somaj, copie foaie de evidenta, adeverinta A.S.S.C, copie carte identitate.

Nedepunerea documentelor prevazute de prezenta atrage dupa sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Anexa nr.4-2-Persoanele orfane, persoanele prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004: Persoanele care dețin clădiri monumente istorice, altele decât cele prevăzute la art. 456 alin.(1) lit.x) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare



MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE

**CERERE-DECLARATIE
DOMNULUI DIRECTOR,**

Subsemnatul(ă) (titular de rol).....domiciliat(ă)
in localitatea judetul, str.
nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal, telefon....., e-mail.....,
legitimat cu BI/CI seria nr. CNP..... eliberat
de solicit scutirea de la plata
*, conform H.C.L. nr. .../2018 pentru:
- cladirea si terenul situat(ă) in str.

In cazul in care intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se
acorda scutirile prevazute de H.C.L. nr..... /2018, ma oblig sa comunic acest fapt in 30 de
zile de la aparitia schimbarilor.

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului
constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Anexez urmatoarele :

- acte doveditoare care să ateste situația de fapt;
- declarație pe propria răspundere că în clădire nu se desfășoară activități economice și nu se obțin venituri din închiriere;
- copie carte identitate.

Nedepunerea documentelor prevazute de prezenta atrage dupa sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Notă *:

- Impozitului pe clădire și teren ;
- în cazul clădirilor monumente istorice , scutirea la impozitul /taxa pe pe teren se acordă doar pentru terenul de sub construcția clădirii – monument istoric

Anexa nr.4-3- Persoanele care sunt internate
și au domiciliul permanent în centrele de
îngrijire pe perioadă nedeterminată

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE



**CERERE-DECLARATIE
DOMNULE DIRECTOR,**

Subsemnatul (titular de rol).....domiciliat in
localitatea judetul, str.
nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal, nr.telefon.....,
e-mail....., legitimat cu BI/CI seria nr.
CNP..... eliberat de
..... solicit scutirea de la plata impozitului pe cladiri si/sau
a impozitului/taxei pe teren, conform H.C.L. nr. .../2018 pentru:
- cladirea si/sau terenul situate(ă) in str.

In cazul in care intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se
acorda scutirile prevazute de H.C.L. nr..... /2018, ma oblig sa comunic acest fapt in 30 de
zile de la aparitia schimbarilor.

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului
constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Anexez urmatoarele documente care să ateste că sunt persoană vârstnică internată în
centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată :

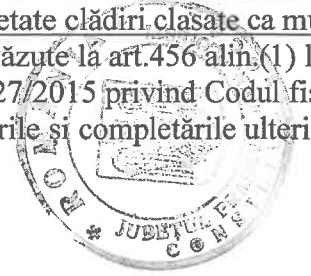
Nedepunerea documentelor care să ateste această calitate atrage dupa sine clasarea
cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Notă *:

- scutirea de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren se acordă pentru o singură proprietate (clădire și teren), pe cota deținută de persoană.



MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE

**CERERE-DECLARATIE
DOMNUL DIRECTOR,**

Subscrisacod unic de identificare.....cu
sediul in localitatea judetul, str.
nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal....., telefon....., e-mail.....

Reprezentată prin dl/dna.....în calitate de....., domiciliat(ă)
în, posesor al BI/CI, seria....., nr....., CNP....., prin
prezenta solicit scutire de la plata *pentru imobilul situat în
....., conform H.C.L. nr. .../2018.

La prezenta cerere anexez următoarele:

- documente care să ateste statutul de muzeu, eliberate de autoritățile competente în domeniu :
- acte doveditoare privind desfășurarea unei activități benefice pentru comunitatea locală .

In cazul in care intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se
acorda scutirile prevazute de H.C.L. nr..... /2018, ma oblig sa comunic acest fapt in 30 de
zile de la aparitia schimbarilor.

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului
constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Nedepunerea documentelor prevazute de prezenta atrage dupa sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Notă *: impozitul pe clădire

Anexa nr.4-5- Organizațiile neguvernamentale și întreprinderi
sociale ca furnizori de servicii sociale ;
Asociațiile/fundațiile non-profit
folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ

MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE



**CERERE-DECLARATIE
DOMNUL DIRECTOR,**

Subscrisacod unic de identificare.....cu
sediul in localitatea judetul, str.
nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal....., telefon....., e-mail.....

Reprezentată prin dl/dna.....în calitate de....., domiciliat(ă)
în, posesor al BI/CI, seria....., nr....., CNP....., prin
prezenta solicit scutire de la plata *pentru imobilul situat în
....., conform H.C.L. nr. .../2018.

La prezenta cerere anexez următoarele:

- statutul asociației/fundației ;
- copie balanță de verificare întocmită (la data de 30.06, respectiv la data de 31.12)
în anul anterior solicitării scutirii;
- declarație notarială din care să reiasă faptul că în locația pentru care se solicită
scutire nu se desfășoară activitate economică;
- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

In cazul in care intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se
acorda scutirile prevazute de H.C.L. nr..... /2018, ma oblig sa comunic acest fapt in 30 de
zile de la aparitia schimbarilor.

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului
constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Nedepunerea documentelor prevazute de prezenta atrage dupa sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Notă *: impozitul/taxa pe clădire și/sau teren

Codul de identificare fiscală:
 Adresă/Cont IBAN/tel/fax/e-mail

Nr. / ... / 20....

DECLARAȚIA
pentru stabilirea impozitului pe clădiri, în cazul persoanelor fizice
care dețin în proprietate mai multe clădiri rezidențiale pe raza municipiului Ploiești

Subsemnatul(a)....., identificat prin C.I./B.I. /C.I.P./Pașaport seria nr., C.I.F.*)....., domiciliat în ROMÂNIA/....., județul; identificat prin C.I./B.I. /C.I.P./Pașaport seria nr., C.I.F.*)....., domiciliat în str., nr., bl., sc., et., ap., satul/sectorul; codul poștal; municipiul/orașul/comuna; tel./fax; e-mail; declar că dețin în proprietate următoarele clădiri, înscrise în ordinea numerică determinată în funcție de anul dobândirii :

Nr. crt.	Județul / Municipiul Localitatea / Sectorul	Adresa unde este situată clădirea	Suprafața utilă -m ² -		Cotă parte din proprietate fracție / %	Din total col.4, suprafața închiriată -m ² -
			Supr.constr. la sol-m ² -	Supr.constr. desfășurată -m ² -		
0	1	2	3	4	5	6
1.		str., nr., bl., sc., etaj., ap.				
2.		str., nr., bl., sc., etaj., ap.				
3.		str., nr., bl., sc., etaj., ap.				
4.		str., nr., bl., sc., etaj., ap.				
5.		str., nr., bl., sc., etaj., ap.				
6.		str., nr., bl., sc., etaj., ap.				

* Declar că la adresa de domiciliu sunt proprietar / NU sunt proprietar conform actelor anexate
 * Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință că declararea necorespunzătoare adevărului se pedesește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.
 * În cazul în care în aceeași an se dobândesc mai multe clădiri, ordinea numerică este determinată de data dobândirii.
 * În cazul în care la aceeași dată se dobândesc mai multe clădiri, ordinea numerică este cea pe care o declară contribuabilul respectiv.
 * Pentru determinarea suprafeței construite desfășurate, în cazul clădirilor care nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, asupra suprafeței utile se aplică coeficientul de transformare 1.4.

Data

Semnătura



*) Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, după caz); etc



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
MUNICIPIUL PLOIESTI
SERVICIUL PUBLIC FINANTE LOCALE
B-dul Independentei, nr.16 Tel. 0344-801053/Fax. 0244.546711
Operator de date cu caracter personal nr.21443
www.spfl.ro Email: spfl@ploiesti.ro



Înreg.sub nr. _____ / _____
La organul fiscal

DECLARATIE

Privind taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale
publicitare si promotionale

DATE DE IDENTIFICARE

DENUMIREA CONTRIBUABILULUI _____

Cod unic de inregistrare/CNP _____

Judetul/Sectorul _____ Localitatea _____

Strada _____ Nr. _____ BL. _____ Sc. _____ Et. _____ Ap. _____

Telefon _____ Adresa de e-mail _____

Cont IBAN _____ Deschis la _____

Nr.crt.	Aviz nr.si data	Nr.zile	Cuquantum lei/zi	Suma datorata (lei)

Prin semnarea prezentei am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare se
pedește conform legii, cele declarate fiind corecte și complete.

Data completării _____

DIRECTOR,

Șef compartiment contabilitate,